

Міністерство освіти і науки України  
Структурний підрозділ "Фаховий коледж економіки та інформаційних  
технологій" Приватного акціонерного товариства "Приватний вищий  
навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних  
технологій"

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ: фаховий молодший бакалавр**

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: 07Управління та адміністрування**

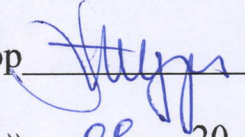
**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: 071 Облік і оподаткування**



**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою ЗІЕІТ  
Протокол № 1 від 30.08.2024р.

Голова вченої ради

Ректор  Г.В. Туровцев

« 30 » 08 20 24 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2024 р.

Запоріжжя  
2024

## Лист погодження освітньо-професійної програми Облік і оподаткування

Гарант освітньої програми

«*А.З.*» А.З. Абушкеєва А.З.  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Директор коледжу

«*О.Т.*» О.Т. Абрашмова  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Проректор з НП та навчальної роботи

«*Д.С.*» Д.С. Шевченко Д.С.  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Керівник навчального відділу

«*Р.В.*» Р.В. Ситашевіч  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Керівник відділу ліц. та акредитації

«*О.А.*» О.А. Єрєн О.А.  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Голова студентського самоврядування

«*В.В.*» В.В. Голубікєва В.  
(підпис) (ініціали, прізвище)

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Крітчина О.В., головний бухгалтер ТОВ «НІКО ІСТЛАЙН ЗАПОРІЖЖЯ»
2. Яковлев К.І., директор «Компанія Вент Аер»
3. Шульга О.Ю., начальник відділу страхування роздрібного бізнесу ПрАТ Страхова компанія «Арсенал Страхування»

## **ПРЕАМБУЛА**

**РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО** цикловою комісією з фінансів та обліку Структурного підрозділу "Фаховий коледж економіки та інформаційних технологій" Приватного акціонерного товариства "Приватний вищий навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій".

**РОЗГЛЯНУТО** на засідання Педагогічної ради Структурного підрозділу "Фаховий коледж економіки та інформаційних технологій" Приватного акціонерного товариства "Приватний вищий навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій" (Протокол № 1 від 29.08.2024 р.)

## **ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ**

Наказом ректора Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій, д.ф.-м.н., проф. Туровцевим Г.В. (Протокол вченої ради ЗІЕІТ № 1 від 30.08.2024 р.) Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01.09.2024 р.

*Освітньо-професійна програма (ОПП)* розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021р. №698 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2021/2022 навчального року та є нормативним документом Структурного підрозділу "Фаховий коледж економіки та інформаційних технологій" Приватного акціонерного товариства "Приватний вищий навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій", у якому визначається нормативний зміст навчання, встановлюються вимоги до змісту, обсягу та рівня освітньої та професійної підготовки фахового молодшого бакалавра.

## **РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:**

Керівник проектної групи (гарант освітньо-професійної програми):

1. Абубекерова Альбіна Загітівна, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, кандидат економічних наук, доцент, голова циклової комісії фінансів та обліку Структурного підрозділу "Фаховий коледж економіки та інформаційних технологій" Приватного акціонерного товариства "Приватний вищий навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій".

Члени проектної групи:

2. Кузнецов Олег Олександрович, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук, доцент кафедри фінансів та обліку Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій.

3. Костерной Дмитро Олегович, викладач циклової комісії фінансів та обліку Структурного підрозділу "Фаховий коледж економіки та інформаційних технологій" Приватного акціонерного товариства "Приватний вищий навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій".

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «ОБЛІК І  
ОПОДАТКУВАННЯ»  
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу фахової передвищої освіти</b>	Структурний підрозділ "Фаховий коледж економіки та інформаційних технологій" Приватного акціонерного товариства "Приватний вищий навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій"
<b>Освітньо-професійний ступінь</b>	Фаховий молодший бакалавр
<b>Освітня Кваліфікація</b>	Фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування
<b>Кваліфікація в Дипломі</b>	освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр. спеціальність – 071 Облік і оподаткування спеціалізація – освітньо-професійна програма – Облік і оподаткування
<b>Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій</b>	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, EQFLLL – 5 рівень
<b>Офіційна назва освітньо-професійної програми</b>	Облік і оподаткування
<b>Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра</b>	на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), термін навчання (років) - 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
<b>Форми здобуття освіти</b>	1) інституційна (очна (денна, вечірня), заочна, дистанційна, мережева)
<b>Наявність акредитації</b>	ОПП Облік і оподаткування акредитується вперше. Акредитація передбачена 2022-2023 н.р. 1 семестр
<b>Термін дії освітньо-професійної програми</b>	5 років
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою</b>	- базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта);

	<p>- професійна (професійно-технічної) освіта (із зазначенням спеціальностей: Контролер-касир, Касир торговельного залу, Контролер пасажирського транспорту, Контролер-ревізор пасажирських поїздів, Касир багажний, Касир квитковий, Касир товарний (вантажний), Черговий залу ігрових автоматів, атракціонів і тирів, Касир (на підприємстві, в установі, організації), Конторський службовець (бухгалтерія), Рахівник Таксувальник, Таксувальник перевізних документів Тарифікатор агентства повітряних сполучень і аеропорту, Нарядник, Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних, Калькулятор, Касир (в банку), Контролер ощадного банку, Агент з постачання, Приймальник сільськогосподарських продуктів та сировини, Тальман, Продавець (з лотка, на ринку) Демонстратор, Демонстратор-консультант з продажу інформаційно-комунікаційного устаткування, Продавець непродовольчих товарів, Продавець продовольчих товарів, Контролер ломбарду, інші спеціальності);</p> <p>- фахова передвища освіта;</p> <p>- вища освіта.</p>
--	--

<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://www.zieit.edu.ua/?page_id=54">https://www.zieit.edu.ua/?page_id=54</a>
---	---

## 2. Мета освітньої програми

Метою освітньо-професійної програми є створення освітньої системи, що спрямована на надання теоретичних знань і практичних умінь та навичок, а також розвиток компетентностей, що дозволяють здобувачам фахової передвищої освіти розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю та оподаткуванню і бути затребуваними на ринку праці, підготовка здобувачів фахової передвищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю.

## 3. Характеристика освітньої програми

<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування
<b>Опис предметної області</b>	<p><b>Об'єкт вивчення та/або діяльності:</b> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у</p>

	<p>процесі навчання.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, оподаткування.</p> <p><b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю та оподаткування.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, оподаткування.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма має практико-орієнтований характер навчання з використанням знань і досвіду професіоналів у галузі бухгалтерського обліку та оподаткуванні.</p> <p>Наявність практичної складової, широкого переліку вибіркових навчальних дисциплін професійного вибору сприяє набуттю здобувачами освіти конкурентних переваг на вітчизняному ринку праці та дає можливість отримання вищої освіти.</p>
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	<p>Освітньо-професійна програма відповідає місії та ключовим цінностям структурного підрозділу "Фаховий коледж економіки та інформаційних технологій" Приватного акціонерного товариства "Приватний вищий навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій", спрямована на підготовку висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців галузі обліку та оподаткування, що володіють основами теорії та практики обліку та оподаткування, здатних використовувати теоретичні знання та практичні навички для вирішення типових задач діяльності фахівця на відповідній посаді.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>Освітньо-професійна програма спрямована на здобуття знань та навичок фахівця у галузі обліку та оподаткування, що дозволить задовольнити потреби регіону в формуванні ефективної системи господарювання, яка відповідає світовим стандартам ведення бізнесу та підвищення екологічної безпеки регіону.</p>
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Випускник спеціальності 071 «Облік і оподаткування» здатен виконувати зазначену в класифікаторі професій ДК 003:2010 професійну роботу і може займати відповідну первинну посаду:</p> <p>- 3433 Бухгалтери та касири-експерти</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 3433 Асистент бухгалтера-експерта</li> <li>- 3433 Бухгалтер</li> <li>- 3433 Касир-експерт</li> <li>- 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління</li> <li>- 3439 Ревізор</li> <li>- 3439 Інспектор</li> <li>- 3439 Інспектор з інвентаризації</li> <li>- 3439 Інспектор-ревізор</li> <li>- 3442 Інспектори податкової служби</li> <li>- 3442 Державний податковий інспектор</li> <li>- 3442 Ревізор-інспектор податковий</li> </ul> <p>Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.</p>
<b>Академічні права випускників</b>	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій у системі освіти дорослих.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване навчання, що проводиться у формі лекцій, практичних занять, семінарів, консультацій з викладачами, самостійного навчання за індивідуальними завданнями, виконання курсової роботи, навчальної та виробничої практики, використання підручників, посібників, конспектів лекцій, методичних рекомендацій, періодичних наукових видань та мережі Internet, передбачає впровадження особистісно-орієнтованої технології навчання для забезпечення всебічного розвитку особистості здобувача фахової передвищої освіти, врахування його індивідуальних особливостей, здібностей, інтересів, потреб, можливостей, індивідуального профілю компетенцій; концентрації зусиль на формуванні його світосприйняття, професійних навичок, саморозвитку, саморегуляції.
<b>Оцінювання</b>	Усні та письмові іспити, заліки, поточний, підсумковий контроль, захист звітів з практики, захист курсової роботи, державний кваліфікаційний іспит. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 100-бальною шкалою: 90 – 100 балів (оцінка ECTS - A) – відмінно; 82-89 балів (оцінка ECTS - B) – добре; 74-81 балів (оцінка ECTS - C) – добре; 64-73 балів (оцінка ECTS - D) – задовільно; 60-63 балів (оцінка ECTS - E) – задовільно.
<b>6. Програмні компетентності</b>	

<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК) (визначені Стандартом фахової передвищої освіти України)</b>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p>
<b>Загальні компетентності (визначені закладом фахової передвищої освіти)</b>	<p>ЗК 9. Здатність діяти соціально відповідально.</p> <p>ЗК 10. Навички міжособистісної взаємодії.</p>
<b>Спеціальні компетентності (визначені Стандартом фахової передвищої освіти України)</b>	<p>СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування.</p> <p>СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.</p> <p>СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й</p>

	<p>інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення.</p> <p>СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.</p> <p>СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.</p> <p>СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві.</p> <p>СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.</p> <p>СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>СК 11. Здатність організовувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства.</p> <p>СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків</p>
<p><b>Спеціальні компетентності (визначені закладом фахової передвищої освіти)</b></p>	<p>СК 13. Здатність застосовувати податкове планування в обліку підприємства шляхом коригування його діяльності та методів ведення обліку, з метою зменшення податкових зобов'язань.</p> <p>СК 14. Використовуючи чинну нормативно-правову базу з питань охорони довколишнього середовища, дбати про оптимізацію обліку витрат підприємства на його захист та поліпшення процесу виробництва шляхом залучення інвестицій .</p>
<p align="center"><b>7. Програмні результати навчання (визначені Стандартом фахової передвищої освіти України)</b></p>	
<p>РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.</p> <p>РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної відповідальності підприємств.</p> <p>РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі</p>	

та впливу на результати господарської діяльності.

РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.

РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.

РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.

РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально їх оформлювати для відображення в обліку підприємств.

РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.

РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.

РН 10. Формувати і надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.

РН 11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.

РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.

РН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності.

РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.

РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.

РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.

РН 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища

#### **7.1. Програмні результати навчання (визначені навчальним закладом)**

РН 19. Виявляти проблемні ситуації і пропонувати шляхи їх розв'язання.

РН 20. Приймати обґрунтовані рішення та нести відповідальність за результати своєї професійної діяльності.

### **8. Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної Програми**

#### **Кадрове забезпечення**

До реалізації програми залучаються педагогічні та науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, спеціалісти вищої категорії, викладачі-методисти та висококваліфіковані спеціалісти галузі. Кваліфіковані педагогічні та науково-педагогічні працівники, які

	<p>забезпечують реалізацію освітньо-професійної програми, відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи. Підвищення кваліфікації та безперервний професійний розвиток педагогічного персоналу забезпечується відповідно до чинного законодавства та Положення про підвищення кваліфікації у Запорізькому інституті економіки та інформаційних технологій. Педагогічні та науково-педагогічні працівники кожні п'ять років проходять атестацію, метою якої є стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, розвитку професійної майстерності та творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету, забезпечення якості освітнього процесу.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Навчальний корпус; гуртожиток; тематичні кабінети; спеціалізовані лабораторії; комп'ютерні класи; пункти харчування; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; спортивний зал, спортивний майданчик. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам. Використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення.</p>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Належне забезпечення навчального процесу здійснюється наступними інструментами: наукова бібліотека, читальна зала; електронна бібліотека; електронний каталог бібліотеки Медіа-центр; офіційний сайт ЗІЕІТ (сторінка коледж): <a href="https://www.zieit.edu.ua/?page_id=54">https://www.zieit.edu.ua/?page_id=54</a>; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; необмежений доступ до мережі Інтернет; віртуальне навчальне середовище Moodle; корпоративна пошта; повний комплекс навчально-методичного забезпечення курсів, що викладаються, практик (за видами).</p>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Національна кредитна мобільність студентів, науково-педагогічних працівників коледжу, у т.ч. навчання, стажування, проходження навчальної і виробничої практики, проведення наукових досліджень, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі партнерських угод про співробітництво Інституту та Коледжу ЗІЕІТ з ЗВО України відповідно до Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій.</p>
<b>Міжнародна</b>	—

<b>кредитна мобільність</b>	
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти не проводиться

## 2. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ЇХ ВИКОНАННЯ

### 2.1 Перелік освітніх компонентів ОПП

Код ОК	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів	Форма підсумкової контролю
<b>Обов'язкові освітні компоненти ОПП</b>			
<b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності</b>			
ОК 01	Історія України та української культури	4	іспит
ОК 02	Правознавство	3	залік
ОК 03	Українська мова ( за професійним спрямуванням)	3	залік
ОК 04	Вища математика	6	іспит
ОК 05	Екологія	3	іспит
ОК 06	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	залік
ОК 07	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6	залік, іспит
ОК 08	Економічна теорія (Політична економія)	3	іспит
ОК 09	Інформатика	4	залік
ОК 10	Інформаційні системи і технології (в галузі)	3	залік
ОК 11	Філософія	3	іспит
<b>Всього за циклом загальної підготовки</b>		<b>41</b>	
<b>Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні (фахові) компетентності</b>			
ОК 12	Економіка підприємства	4	іспит
ОК 13	Бухгалтерський облік	4	іспит
ОК 14	Податкове право	3	залік
ОК 15	Фінанси	3	іспит
ОК 16	Податкова система	4	Іспит
ОК 17	Фінансова діяльність суб'єктів господарювання	4	Залік
ОК 18	Аудит	4	Залік
ОК 19	Аналіз господарської діяльності	4	Залік
ОК 20	Фінансовий облік	4	Іспит
ОК 21	Курсова робота з дисципліни " Фінансовий облік"	1	Залік
ОК 22	Комунікативна політика та документообіг в професійній діяльності	3	Залік
ОК 23	Регіональна економіка	4	Залік
ОК 24	Фінансова грамотність	3	Залік
ОК 25	Соціально-психологічний розвиток особистості	3	Залік
ОК 26	Облік і звітність суб'єктів підприємництва	4	Залік
ОК 27	Бухгалтерський облік і звітність в комерційному банку	4	Залік
<b>Всього за циклом професійної підготовки</b>		<b>56</b>	
ОК 28	Навчальна практика "Вступ до фаху"	2	Залік
ОК 29	Навчально-професійна практика	1,5	Залік
ОК 30	Виробнича практика	6	Залік
<b>Всього</b>		<b>9,5</b>	
ОК 31	Комплексний фаховий іспит	1,5	Іспит

<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>108</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
<b>за вільним вибором студента</b>			
БК 01	1 з 3х дисциплін	4	залік
БК 02	1 з 3х дисциплін	4	Залік
БК 03	1 з 3х дисциплін	4	Залік
<b>Всього за вільним вибором студента</b>		<b>12</b>	
<b>Загальний обсяг вибіркових компонент</b>		<b>12</b>	
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>120</b>	

## 2.2. Форма атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здувачів фахової передвищої освіти</b>	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документу встановленого зразка про присвоєння освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр та кваліфікації: фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування.
<b>Вимоги до кваліфікаційного іспиту</b>	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених стандартом та цією освітньо-професійною програмою Обліку і оподаткування . Іспит проводиться у формі комплексного кваліфікаційний іспит зі спеціальності 071 Облік і оподаткування. Програма комплексного кваліфікаційного іспиту зі спеціальності включає питання з дисциплін навчального плану: Фінансовий облік, Бухгалтерський облік і звітність в комерційному банку, Податкова система, Бухгалтерський облік, Облік і звітність суб'єктів підприємництва

## 2.3. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

<b>Принципи та процедури забезпечення якості фахової передвищої освіти</b>	<p><b>Принципи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відкритість (публічність);</li> <li>- академічна доброчесність і свобода;</li> <li>- запобігання нетолерантності будь-якого типу або дискримінації щодо студентів і працівників</li> </ul> <p><b>Процедури:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– розроблення і затвердження освітньо-професійних програм, які повинні відповідати освітньо-професійному ступеню «Фаховий молодший бакалавр» (збір, аналіз і використання інформації для ефективного управління програмами та іншою діяльністю);</li> </ul>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– студентоцентроване навчання, викладання та оцінювання;</li> <li>– зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів фахової передвищої освіти (використання процедур об’єктивного оцінювання знань студентів через моніторинг результатів навчання та сформованих компетентностей шляхом упровадження різних форм контролю);</li> <li>– забезпечення якості педагогічних та науково-педагогічних кадрів (чесні і прозорі процеси щодо прийняття на роботу і розвитку НПК, заохочення їхньої наукової діяльності та інновацій у методах викладання);</li> <li>– навчальні ресурси та підтримка здобувачів фахової передвищої освіти (відповідне і належне фінансування навчальної та викладацької діяльності).</li> </ul>
<p><b><i>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм</i></b></p>	<p>Поточний моніторинг і періодичний перегляд освітньо-професійних програм, їх актуалізація. Перегляд освітньо-професійних програм здійснюється раз на 5 років. Але з метою удосконалення або модернізації проектна група може вносити необхідні зміни чи доповнення протягом цього терміну. Залучення здобувачів фахової передвищої освіти, випускників та роботодавців до процесу періодичного перегляду ОПП та інших процедур забезпечення її якості.</p> <p>Забезпечення циклічного зовнішнього оцінювання якості освітньо-професійних програм</p>
<p><b><i>Оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти</i></b></p>	<p>Внутрішня система оцінювання здобувачів освіти відповідно до положень: «Про організацію освітнього процесу в Запорізькому інституті економіки та інформаційних технологій», «Про організацію та методичне забезпечення навчального процесу за кредитно-модульною системою у Запорізькому інституті економіки та інформаційних технологій», Правил проведення контрольних заходів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наявність чітких, зрозумілих, валідних і заздалегідь оприлюднених вимог щодо поточного, періодичного та підсумкового контролю (семестрового контролю, атестації);</li> <li>- відповідність форм атестації стандарту фахової передвищої освіти; дотримання процедурних аспектів проведення контрольних заходів;</li> <li>- забезпечення об’єктивності екзаменаторів, наявність процедур оскарження результатів контрольних заходів та їх повторного проходження;</li> <li>- наявність дієвої системи забезпечення академічної доброчесності, у тому числі через здійснення моніторингу дотримання академічної доброчесності, проведення</li> </ul>

		заходів із популяризації академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу.
<b>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників</b>		Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій забезпечує підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників не рідше одного разу на п'ять років із збереженням заробітної плати відповідно до ст. 60 Закону України «Про вищу освіту», ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (Постанова КМУ від 30.12.2015 р., №1187) та Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій. Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників будується на наступних принципах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації;</li> <li>• прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації;</li> <li>• моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійної діяльності; обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність;</li> <li>• оприлюднення отриманих результатів стажування та підвищення кваліфікації.</li> </ul>
<b>Наявність необхідних ресурсів організації освітнього процесу</b>	<b>для</b>	Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій забезпечує освітній процес необхідними та доступними для здобувачів освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів. При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, що працюють, студентів з особливими потребами). Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність та можуть їх використовувати у навчанні.
<b>Наявність інформаційних систем ефективного управління освітнім процесом</b>	<b>для</b>	Забезпечення інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом, публічності та прозорості інформації: наявність, доступність і практика застосування внутрішніх нормативно-правових актів, які регламентують права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу, оприлюднення на веб-сайті Інституту та Коледжу інформації про ОП та іншої інформації, яка підлягає оприлюдненню згідно законодавства.

	Забезпечення доступу здобувачів освіти до Інтернет-ресурсу та використання пакетів спеціалізованих прикладних ліцензованих програм, обладнання аудиторій сучасними засобами навчання.
<b><i>Публічність інформації про ОПП</i></b>	Наявність інформації про освітньо-професійні програми, кваліфікації у відкритому доступі на сайті інституту (сторінка коледжу), постійне оновлення інформації, відповідальність за її якість та достовірність.

## 2.4. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	I курс		II курс		III курс	
	I СЕМЕСТР	II СЕМЕСТР	III СЕМЕСТР	IV СЕМЕСТР	V СЕМЕСТР	VI СЕМЕСТР
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ	Загальноосвітня підготовка	Загальноосвітня підготовка	ОК 01 Історія України та української культури ОК 02 Правознавство ОК 05 Екологія ОК 06 Безпека життєдіяльності та основи охорони праці ОК 08 Економічна теорія (Політична економія) ОК 09 Інформатика ОК 10 Інформаційні системи і технології (в галузі) ОК 22 Комунікативна політика та документообіг в професійній діяльності ОК 24 Фінансова грамотність	ОК 03 Українська мова ( за професійним спрямуванням) ОК 04 Вища математика ОК 07 Іноземна мова (за проф. спрямуванням) ОК 12 Економіка підприємства ОК 13 Бухгалтерський облік ОК 14 Податкове право ОК 23 Регіональна економіка ОК 25 Соціально-психологічний розвиток особистості ОК 27 Навчальна практика "Вступ до фаху"	ОК 07 Іноземна мова (за проф. спрямуванням) ОК 11 Філософія ОК 15 Фінанси ОК 16 Податкова система ОК 17 Фінансова діяльність суб'єктів господарювання ОК 26 Облік і звітність суб'єктів підприємництва ОК 27 Бухгалтерський облік і звітність в комерційному банку ОК 30 Навчально-професійна практика	ОК 07 Іноземна мова (за проф. спрямуванням) ОК 18 Аудит ОК 19 Аналіз господарської діяльності ОК 20 Фінансовий облік ОК 21 Курсова робота з дисципліни " Фінансовий облік" ОК 31 Виробнича практика
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ					ВК 01	ВК 02 ВК 03
АТЕСТАЦІЯ						Комплексний фаховий іспит



