



Приватне акціонерне товариство «Приватний вищий навчальний заклад
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»

ЗАТВЕРДЖУЮ



Г.В. Туровцев

" 06 " 2016 р.

СТАНДАРТ ПІДПРИЄМСТВА
Положення
про організацію самостійної роботи студентів

ОСНОВНІ ВИМОГИ
СТП 27-2016

Запоріжжя
2016

**СТАНДАРТ ПІДПРИЄМСТВА
ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ**

**ОСНОВНІ ВИМОГИ
СТП 27-2016**

вводиться в дію з 01.09.2016 р.

Затверджено Вченою радою ПВНЗ «ЗІЄІТ» Протокол № 10 від 06.06.2016 р.

Цей стандарт підприємства встановлює основні вимоги до організації самостійної роботи студентів в ЗІЄІТ

Відповідальний за випуск
Начальник навчального відділу
Орлянська Н.І.
Керівник центру забезпечення системи
функціонування якості освіти
Васильковська О.А.

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	4
2. Терміни виконання самостійної роботи.....	4
3. Час для самостійної роботи.....	6
4. Зміст самостійної роботи.....	6
5. Методичні рекомендації викладачеві.....	6
6. Заключні положення.....	6

ПЛАНУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

1. Загальні положення.

1.1 Самостійна робота студента є основним засобом оволодіння навчальним матеріалом у час, вільний від обов'язкових навчальних занять. Вона повинна бути спрямована на систематизацію, поглиблення та закріплення отриманих знань, умінь шляхом самостійного вивчення посібників нормативної та законодавчої літератури, розв'язання ситуаційних та проблемних задач, виконання практичних завдань, курсових та дипломних проектів тощо.

До самостійної роботи належить:

1.1.1. Вивчення окремих тем (розділів) навчальної дисципліни, винесених на самостійне опрацювання студентами, з метою якісної підготовки до семінарських, практичних і лабораторних занять, модульних контрольних робіт, складання заліків, іспитів.

1.1.2. Виконання індивідуальних домашніх завдань з найбільш значущих тем (розділів) дисципліни (ІДЗ), мета яких є поглиблення, узагальнення і закріплення отриманих знань, а також набуття умінь і навичок застосування їх при розв'язанні конкретних практичних задач шляхом підготовки рефератів, розрахункових, графічних завдань, комп'ютерних програм, курсових і дипломних робіт.

Примітка: Виконання курсових і дипломних робіт регламентується іншими стандартами.

1.2. Навчальний час, відведений для самостійної роботи студентів, реалізується робочим навчальним планом і повинен становити не менше 1/3 та не більш 2/3 загального обсягу навчального часу студентів, відведеного для вивчення конкретної дисципліни.

1.3. Співвідношення обсягів аудиторних занять і самостійної роботи студентів визначається з урахуванням специфіки та змісту конкретної навчальної дисципліни, її місця, значення і дидактичної мети в реалізації освітньо-професійної програми, а також питомої ваги в навчальному процесі і семінарських занять.

1.4. Зміст самостійної роботи над конкретною навчальною дисципліною визначається робочою навчальною програмою дисципліни та методичними рекомендаціями викладачів.

Науково-педагогічні працівники інституту повинні створити умови, необхідні для успішної самостійної навчальної праці, а також надати студентам потрібні для цього методичні засоби (навчальну та додаткову літературу, методичні рекомендації, нормативну та законодавчу літературу, спеціалізовані журнали з передової технології, електронно-обчислювальну техніку, обладнання тощо).

1.5 Самостійна робота студентів забезпечується всіма навчально-методичними засобами, необхідними для вивчення конкретної дисципліни чи окремої теми: підручниками та методичними посібниками, конспектами лекцій, методичними рекомендаціями, електронно-обчислювальною технікою тощо.

Методичне забезпечення самостійної роботи студентів повинне передбачати й засоби самоконтролю (тести, пакети контрольних завдань тощо).

2. Терміни виконання завдань самостійної роботи студентів.

Терміни виконання завдань самостійної роботи студентів регламентуються навчальним планом, робочою програмою, рішеннями кафедр.

3. Час для самостійної роботи.

3.1. При плануванні самостійної роботи студентів, визначенні обсягу і термінів виконання завдань необхідно виходити з кількості годин, передбачених робочою програмою навчальної дисципліни, враховуючи, що навчальний день студента не може становити більше 9 академічних годин, у тому числі самостійна робота 3-4 години.

4. Зміст самостійної роботи.

Зміст самостійної роботи визначаються робочою навчальною програмою дисципліни, методичними вказівками викладача.

5. Методичні рекомендації викладачеві.

5.1. Викладач визначає вид, обсяг і зміст самостійної роботи, узгоджує її з іншими видами навчальної роботи студента, розробляє методичне забезпечення, організує та контролює її виконання.

5.2. Контроль виконання самостійної роботи здійснюється на семінарських, практичних і лабораторних заняттях, при виконанні модульних контрольних робіт, на консультаціях, при прийомі виконаних індивідуальних завдань.

5.3. З метою забезпечення вчасного і якісного засвоєння студентами навчального матеріалу, винесеного на самостійне опрацювання, а також поглиблення отриманих знань **необхідно:**

5.3.1. Керуючись тематичним планом робочої програми дисципліни визначитися:

5.3.1.1. З яких тем самостійне вивчення навчального матеріалу планується контролювати шляхом опитування (усне, тестове, письмове) перед лабораторними роботами, під час обговорення на семінарських заняттях, при розв'язанні завдань на практичних заняттях.

5.3.1.2. З яких тем студенти мають виконувати індивідуальні домашні завдання (ІДЗ), кількість яких визначається рішенням кафедри за поданням викладача.

Примітка: Зазначена у пунктах 5.3.1.1. та 5.3.1.2. інформація має бути відображена в розділі самостійної роботи робочої програми дисципліни (Додаток 1) і на початку семестру доведена до відома студентів.

- 5.3.2. Розробити тематику для ІДЗ у кількості, достатній для видачі кожному студенту (Додаток 2).
- 5.3.3. Скласти методичні вказівки для виконання ІДЗ (Додаток 3), у яких необхідно чітко сформулювати тему та задачі, з яких було б цілком зрозуміло, що і в якому обсязі потрібно виконати студенту, зокрема:
- перелік питань, що підлягають розробці;
 - алгоритм виконання ІДЗ;
 - список літератури, інших джерел інформації, які необхідні для виконання ІДЗ (підручники, посібники, журнали, Internet-ресурси тощо);
 - у якій формі подати виконане завдання (паперовий або електронний варіант, реферат, пояснювальна записка, таблиці, графіки, діаграми тощо);
 - критерії оцінювання виконаного ІДЗ (загальна максимально можлива кількість балів за завдання в цілому та за окремі його питання, узгоджених з кількістю балів, виділених на поточний модульний контроль у робочій програмі дисципліни);
 - термін виконання завдання.
- 5.3.4. Виконане ІДЗ оформлюється у відповідності до викладених вище вимог та діючих стандартів з титульною сторінкою (Додаток 4) .
- 5.4. Викладачі зобов'язані систематично проводити роботу з вивчення фактичних витрат часу на виконання завдань для самостійної роботи, на підставі чого вчасно корегувати обсяги і терміни їх виконання:
- з дисциплін осіннього семестру – до 1 вересня;
 - з дисциплін весняного семестру – до 2 лютого.
- 5.5. Відповідальність за організацію самостійної роботи студентів з конкретної дисципліни покладається на викладача даної дисципліни, а з дисциплін кафедри в цілому - на завідувача кафедри.

6. Заключні положення.

- 6.1. Вимоги Стандарту СТП-27-2016 обов'язкові для дотримання всіма викладачами інституту, коледжу, відокремлених підрозділів ЗІЕІТ.
- 6.2. Пропозиції щодо внесення змін і доповнень у даний Стандарт подаються до ректорату не пізніше 1 червня поточного навчального року.

Самостійна робота
(згідно тематичного плану робочої програми)

Тема (змістовий модуль)	Зміст	Література, інші джерела інформації	К-сть годин
Модуль 1.			
1.	Підготовка до семінарського заняття	1. 2.	2
2.	Підготовка до практичного заняття	1. 2.	2
3. 4.	Виконання ІДЗ	1. 2. 3. 4.	6
...
7.	Підготовка до модульної контрольної роботи	1. 2. 3.	4
Модуль 1.			
8.	Підготовка до семінарського заняття	1. 2.	2
...
10. 11.	Виконання ІДЗ	1. 2. 3.	6
12.	Підготовка до модульної контрольної роботи	1. 2. 3.	4

ІНДИВІДУАЛЬНЕ ЗАВДАННЯ ТА МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДЛЯ ЙОГО ВИКОНАННЯ

Студенту _____ курсу, гр. _____
(П.І.Б.)

1. Тема:

Варіант: _____

2. Перелік питань, що підлягають розробці:

- 2.1. _____
 2.2. _____
 2.3. _____
 2.4. _____
 2.5. _____

3. Методика виконання, алгоритм:

- 3.1. _____
 3.2. _____
 3.3. _____
 3.4. _____
 3.5. _____

4. Список літератури, інших джерел інформації:

5. Форма подання виконаного завдання (паперовий або електронний варіант, реферат, пояснювальна записка, таблиці, графіки, діаграми, комп'ютерні програми тощо).

6. Критерії оцінювання:

6.1. Максимальна сума балів за завдання: _____, у тому числі за окремі питання:

- 2.1. _____ балів;
 2.2. _____ балів;
 2.3. _____ балів;
 2.4. _____ балів;
 2.5. _____ балів;

Дата видачі завдання “___” _____ 201__р.

Термін виконання “___” _____ 201__р.

Викладач _____

(наук.ступінь, вчене звання)

(підпис)

(П.І.Б.)

Завдання прийняв до виконання _____

(підпис студента)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
« ЗАПОРІЗЬКИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ»
ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

Кафедра _____

ІНДИВІДУАЛЬНЕ ДОМАШНЄ ЗАВДАННЯ (ІДЗ)

з дисципліни _____

Тема _____

Варіант: _____

Виконав студент

гр. _____

_____ (підпис)

_____ (П.І.Б.)

Перевірів викладач _____

(посада, наук. ступінь, вчене звання)

_____ (підпис)

_____ (П.І.Б.)

Кількість балів: _____

Оцінка: _____

Запоріжжя

2016