

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ
ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»**

«ЗАТВЕРДЖЕНО»



Ректор ЗІЕІТ

Г.В. Туровцев

25. 12. 2023 рік

СТАНДАРТ ПІДПРИЄМСТВА

«ПОЛОЖЕННЯ

**про аспірантуру Запорізького інституту економіки та інформаційних
технологій»**

СТП-71-2023

Запоріжжя
2023

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
«ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ
ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»**

СТАНДАРТ ПІДПРИЄМСТВА

«ПОЛОЖЕННЯ

**про аспірантуру Запорізького інституту економіки та інформаційних
технологій»**

СТП-71-2023

Вводиться в дію з «01» 01. 2024 року.

Затверджено Вченою радою ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ» Протокол № 5 від
29.12.2023 р.

Цей стандарт підприємства встановлює основні вимоги до структури, функцій
та організації роботи аспірантури в ЗІЕІТ

Відповідальний за випуск
Проректор з наукової роботи
Переверзев А.В.

ПОЛОЖЕННЯ ПРО АСПРАНТУРУ

Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій

1. Загальна частина

1.1. Аспірантура Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій є структурним підрозділом, який є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

1.2. Аспірантура в своїй діяльності керується вимогами законів України «Про вищу освіту» (01.07.2014 №1556-VII), Положенням «Про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук» (Постанова КМУ №261 від 23 березня 2016 р.), інших нормативно-інструктивних документів, рішень, наказів Міністерства освіти і науки та Державної атестаційної Комісії України з питань підготовки та атестації науково-педагогічних і наукових кадрів, наказів ректора, рішень вченої ради, розпоряджень проректора з наукової роботи і проректора з науково-педагогічної роботи.

1.3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за очною і заочною формами навчання, за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту).

1.4. Науково-методичне забезпечення та організацію, діяльності аспірантури здійснює відділ аспірантури і Вчена рада ЗІЕІТ.

Для врегулювання відносин між аспірантом та вищим навчальним закладом укладається договір.

1.5. Вступ до аспірантури здійснюється на конкурсній основі відповідно до цього Положення, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти, затверджених МОН, та правил прийому до аспірантури до ЗІЕІТ. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти за ступенем доктора філософії в ЗІЕІТ є наказ Міністерства освіти і науки України від 09.12.2016 № 1508 про ліцензування освітньої діяльності, та затвержені вченою радою ЗІЕІТ Правила прийому до інституту.

1.6. Прийом до аспірантури ЗІЕІТ здійснюється за науковими спеціальностями:

- 073 – Менеджмент;
- 051 – Економіка;

1.7. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

1.8. Підготовка в аспірантурі передбачає виконання особою освітньо-наукової програми за відповідною спеціальністю. Невід'ємною складовою освітньо-наукової програми аспірантури є підготовка та публікація наукових статей.

1.9. Аспіранти проводять наукові дослідження згідно з індивідуальним планом наукової роботи, в якому визначаються зміст, строки виконання та обсяг наукових робіт, а також запланований строк захисту дисертації протягом строку підготовки в аспірантурі.

Індивідуальний план наукової роботи погоджується здобувачем з його науковим керівником та затверджується вченою радою ЗІЕІТ протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до інституту.

Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання здобувачем відповідного ступеня і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи.

Порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення вченою радою ЗІЕІТ рішення про відрахування аспіранта.

1.9. Підготовка в аспірантурі завершується захистом наукових досягнень аспіранта у спеціалізованій вченій раді. Здобувачі мають право на вибір спеціалізованої вченої ради.

2. Права та обов'язки аспіратів

2.1. Аспіранти користуються правами здобувачів вищої освіти, визначеними Законом України “Про вищу освіту”. З метою належного проведення наукових досліджень аспіранти також мають право на:

- вільний доступ до всіх видів відкритої наукової інформації, наявної у вищих навчальних закладах (наукових установах), бібліотеках і державних архівах України;
- отримання методичного і змістовного наукового консультування щодо власного дослідження від наукового керівника, для аспірантів – на чіткій розподіл обов'язків між науковими керівниками у разі призначення вченою радою ЗІЕІТ двох керівників;
- безпечні та нешкідливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечення належно обладнаним місцем для наукової роботи;
- академічну мобільність, що реалізується відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 66, ст. 2183);
- академічну відпустку, зокрема за станом здоров'я, у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, відповідно до законодавства.

2.2. Аспіранти зобов'язані виконувати всі обов'язки здобувачів вищої

освіти, визначені Законом України “Про вищу освіту”. З метою забезпечення належного проведення наукових досліджень аспіранти також зобов’язані:

- дотримуватися морально-етичних норм і стандартів поведінки;
- виконувати індивідуальний план наукової роботи та систематично звітувати про хід його виконання на засіданні кафедри;
- захистити в установленій строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації.

2.3. Покладення вищим навчальним закладом на аспіранта обов’язків не пов’язаних з виконанням відповідної освітньо-наукової програми та підготовкою дисертації забороняється.

2.4. Аспіранти мають право брати участь у конкурсах на отримання грантової підтримки наукових досліджень та стипендій, заснованих на честь видатних діячів науки, освіти, культури, громадських діячів, а також заснованих Президентом України, Кабінетом Міністрів України, державними чи недержавними органами, підприємствами, установами чи організаціями.

3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії

3.1. Аспіранту, протягом місяця з дати наказу керівника закладу про зарахування, відповідним наказом ректора ЗІЕІТ призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників закладу, які мають науковий ступінь.

Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо вмісту і методології наукових досліджень аспіранта, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану аспіранта і відповідає за належне та своєчасне виконання обов’язків наукового керівника.

Рішенням вченої ради аспіранту може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом годин навчального навантаження та обов’язків між ними.

Вчений, який є доктором наук, може здійснювати одночасне наукове консультування (керівництво) не більше п’яти здобувачів, у тому числі не більше трьох здобувачів наукового ступеня доктора наук.

Вчений, який є доктором філософії (кандидатом наук), може здійснювати одночасне наукове керівництво не більше трьох здобувачів ступеня доктора філософії.

3.2. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджуються вченою радою ЗІЕІТ.

Протягом строку навчання в аспірантурі аспірант зобов’язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей,

розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової і педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, та захистити дисертацію.

3.3. Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури складаються з освітньої та наукової складових. Наукова складова освітньо-наукової програми оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури.

Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури є основою для формування аспірантом індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи, які погоджуються з науковим керівником та затверджуються вченою радою ЗІЕІТ протягом двох місяців з дня зарахування особи до аспірантури.

Індивідуальний навчальний план повинен містити перелік дисциплін за вибором аспіранта (ад'юнкта) в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків кількості кредитів освітньої компоненти ЄКТС. Аспірант має право змінювати свій індивідуальний навчальний план за погодженням із своїм науковим керівником. Далі зміни обговорюються на засіданні кафедри та затверджується вченою радою ЗІЕІТ.

Усі аспіранти незалежно від форми навчання зобов'язані відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумковою контролю, передбачені індивідуальним навчальним планом аспіранта та освітньо-науковою програмою аспірантури.

3.4. Освітньо-наукова програма аспірантури ЗІЕІТ включає не менше чотирьох складових, що передбачають:

- здобуття глибинних знань із спеціальності, за якою аспірант проводить дослідження;
- оволодіння загальнонауковими (філософськими) компетентностями, спрямованими на формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору;
- набуття універсальних навичок дослідника, зокрема усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження українською мовою, застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, організації та проведення навчальних занять, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності;
- здобуття мовних компетентностей, достатніх для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи іноземною мовою (англійською або іншою відповідно до специфіки спеціальності) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іноземних наукових текстів з відповідної спеціальності.

Аспірант, який підтвердив рівень свого знання іноземної мови, зокрема англійської, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, на

рівні С1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, має право:

- на зарахування відповідних кредитів, передбачених освітньо-науковою програмою аспірантури, як таких, що виконані у повному обсязі;
- на використання обсягу навчального навантаження, передбаченого для набуття мовних компетентностей, для здобуття інших компетентностей (за погодженням з науковим керівником) ЗІІТ.

3.5. Рішення про визнання набутих аспірантом в інших вищих навчальних закладах компетентностей з однієї чи декількох навчальних дисциплін (зарахувати кредити ЄКТС), здобуття яких передбачено освітньо-науковою програмою аспірантури приймається у відповідності до СТП-58-2020 «Положення про порядок визнання в Запорізькому інституті економіки та інформаційних технологій результатів попереднього навчання»

3.6. Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання, результати якого становлять оригінальний внесок у суму знань відповідної галузі та оприлюднені у відповідних публікаціях.

3.7. Атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється постійно діючою спеціалізованою вченою радою або радою, утвореною для проведення разового захисту, на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників).

Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану.