

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки та
інформаційних технологій» приватного акціонерного товариства
«ПВНЗ «Запорізький інститут економіки та
інформаційних технологій» в 2025 році
(зі змінами)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Запорізького інституту
економіки та інформаційних технологій

Протокол № 13 від 11 липня 2025р

Ректор ЗІЕІТ

Геннадій ТУРОВЦЕВ



Запоріжжя 2025

I. Загальні положення

1.1. Підставою для оголошення прийому на навчання до Структурного підрозділу «Фаховий коледж економіки та інформаційних технологій» ПрАТ «ПВНЗ «Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій» (далі Фаховий коледж ЕІТ, коледж) є відомості щодо здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти (ліцензія Міністерства освіти і науки України) та затверджені Вченою радою ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ» ці Правила прийому.

1.2. Правила прийому на навчання до Фахового коледжу ЕІТ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2025 році (далі – Правила прийому) розроблені приймальною комісією Фахового коледжу ЕІТ відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2025 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 07 лютого 2025 року № 166 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 24 лютого 2025 року за № 293/43699, із змінами і доповненнями, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 28 лютого 2025 року № 388, зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 04 березня 2025 р. за № 343/43749 (далі – Порядок).

1.3. Прийом на навчання до Фахового коледжу ЕІТ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі.

1.4. Організацію прийому вступників до Фахового коледжу ЕІТ здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора ЗІЕІТ. Головою приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ призначається ректор ЗІЕІТ. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про Приймальну комісію Фахового коледжу ЕІТ, затвердженого у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за №1353/27798. Положення про Приймальну комісію оприлюднюється на офіційному вебсайті приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ.

Ректор ЗІЕІТ забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому, Правил прийому до Фахового коледжу ЕІТ, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

Рішення Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором ЗІЕІТ та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання пов'язані з прийомом на навчання до Фахового коледжу ЕІТ для здобуття фахової передвищої освіти, вирішуються Приймальною комісією Фахового коледжу ЕІТ на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюється на офіційному вебсайті приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.5. У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – очне або дистанційне (за заявою вступника для осіб, які проживають та знаходяться на тимчасово окупованій території, проживають або знаходяться за межами міста Запоріжжя та Запорізької області або за кордоном (за умови надання підтверджуючих документів) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту, співбесіди, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника ("незадовільно");

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до Фахового коледжу ЕІТ (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або Приймальною комісією Фахового коледжу ЕІТ на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, та конкурсну пропозицію;

конкурсна пропозиція – пропозиція Фахового коледжу ЕІТ щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму (спеціальність), форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням вимог до мотиваційних листів вступників. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, то Приймальна комісія Фахового коледжу ЕІТ в Правилах прийому зазначає порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше п'яти місяців після початку навчання. Фаховий коледж ЕІТ самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені Порядком строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до Порядку та Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та мотиваційних листів відповідно до цих Правил прийому;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених Приймальної комісією Фахового коледжу ЕІТ вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником додаються копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на якій не передбачено місць для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється Фаховим коледжем ЕІТ в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до Фахового коледжу ЕІТ;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято Фаховим коледжем ЕІТ до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу Приймальна комісія Фахового коледжу ЕІТ зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято Фаховим коледжем ЕІТ до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ. У разі присвоєння заяві цього статусу Приймальна комісія Фахового коледжу ЕІТ зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано Фаховим коледжем ЕІТ за рішенням Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ, за умови виявлення Фаховим коледжем ЕІТ технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до Фахового коледжу ЕІТ на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому та/або цих Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу Приймальна комісія Фахового коледжу ЕІТ обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до Фахового коледжу ЕІТ на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до Фахового коледжу ЕІТ;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому до Фахового коледжу ЕІТ, від трьох до тридцяти календарних днів.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», вжито в значеннях, наведених в Законі

України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

Поняття «територія активних бойових дій», «територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року N 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

II. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти до Фахового коледжу ЕІТ

2.1. Для здобуття фахової передвищої освіти до Фахового коледжу ЕІТ приймаються:

- вступники на основі БСО – за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;
- вступники на основі ПЗСО - на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;
 - вступники на основі КР - з них особи:
 - які не мають повної загальної середньої освіти - тільки за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;
 - які здобули повну загальну середню освіту -- на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;
 - вступники на основі НРК5;
 - вступники на основі НРК6, НРК7;

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2.2. Вступники приймаються здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю можуть вступати на другий (третій) рік навчання

або на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання.

Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітніх ступенів молодшого бакалавра або бакалавра можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у Фаховому коледжі ЕІТ на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

2.3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021) відповідно до отриманих ліцензій Міністерства освіти і науки України, зокрема з урахуванням наказу Міністерства освіти і науки України "Про особливості запровадження змін до переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 грудня 2024 року за № 1833/43178.

2.4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або територія активних бойових дій, на якій функціонують державні електронні інформаційні ресурси або які переселилися з неї після 01 січня 2025 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа раніше не отримала документ про освіту відповідно до законодавства України) визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за №505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі - наказ № 271).

III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра

3.1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в Фаховому коледжі ЕІТ здійснюється:

- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту);
- за ваучерами.

IV. Обсяги прийому

4.1. Прийом на перший рік навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на другий – четвертий роки навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким Фаховий коледж ЕІТ може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов.

4.2. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається Фаховим коледжем ЕІТ у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

V. Строки реєстрації заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання до Фахового коледжу ЕІТ

5.1. Порядок роботи Приймальної комісії (дні тижня, години):

Понеділок – п'ятниця: з 9⁰⁰ до 17⁰⁰.

Субота: з 9⁰⁰ до 14⁰⁰.

Неділя – вихідний.

5.2. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО за денною формою здобуття освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання		
	1 хвиля	2 хвиля*	3 хвиля*
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників	25 червня 2025 року		
Початок реєстрації заяв та документів	01 липня 2025 року	23 липня 2025 року	08 вересня 2025 року
Закінчення реєстрації заяв та документів	о 18.00 годині 14 липня 2025 року	20 серпня 2025 року	07 жовтня 2025 року
Строки проведення Фаховим коледжем ЕІТ співбесіди	15 – 23 липня 2025 року	21 – 23 серпня 2025 року	08 - 10 жовтня 2025 року

Термін оприлюднення рейтингового списку вступників, із зазначенням рекомендованих до зарахування	23 липня 2025 року	26 серпня 2025 року	13 жовтня 2025 року
Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів)	29 липня 2025 року	29 серпня 2025 року	16 жовтня 2025 року
Терміни зарахування вступників	01 серпня 2025 року	30 серпня 2025 року	20 жовтня 2025 року
Закінчення роботи електронних кабінетів вступників	20 жовтня 2025 року		

*** у разі наявності вакантних місць ліцензованого обсягу Приймальна комісія Фахового коледжу ЕІТ має право проводити додатковий набір за кошти фізичних (юридичних) осіб**

5.3. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі ПЗСО, КР, НРК5, НРК6, НРК7 проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна, заочна та дистанційна форма навчання		
	1 хвиля	2 хвиля*	3 хвиля*
Початок реєстрації електронних кабінетів вступників,	01 липня 2025 року		
Початок реєстрації заяв та документів	05 липня 2025 року	07 серпня 2025 року	08 вересня 2025 року
Закінчення реєстрації заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди	о 18:00 26 липня 2025 року	01 вересня 2025 року	06 жовтня 2025 року
Закінчення реєстрації заяв та документів для осіб, які вступають на основі результатів національного мультипредметного теста	о 18.00 02 серпня 2025 року	06 вересня 2025 року	07 жовтня 2025 року
Строки проведення Фаховим коледжем ЕІТ співбесід	25 липня – 06 серпня 2025 року	02 – 06 вересня 2025 року	07 жовтня 2025 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників, рекомендованих до зарахування	07 серпня 2025 року	08 вересня 2025 року	10 жовтня 2025 року

Термін виконання вимог до зарахування (надання оригіналів документів)	до 13 серпня 2025 року	до 12 вересня 2025 року	15 жовтня 2025 року
Терміни зарахування вступників	не пізніше 12.00 години 30 серпня 2025 року	15 вересня 2025 року	17 жовтня 2025 року
Закінчення роботи електронних кабінетів вступників	20 жовтня 2025 року		

* у разі наявності вакантних місць ліцензованого обсягу Приймальна комісія Фахового коледжу ЕІТ має право проводити додатковий набір за кошти фізичних (юридичних) осіб

VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Фахового коледжу ЕІТ

6.1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти до Фахового коледжу ЕІТ на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу освіти у довільній формі.

Фаховий коледж ЕІТ створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);
- у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- у даних учасників НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності - з даними документа, що

посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку Фахового коледжу ЕІТ з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

6.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

6.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається Приймальною комісією Фахового коледжу ЕІТ у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений Порядком;

тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

6.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ (за згодою Фахового коледжу ЕІТ або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи можуть надіслати засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) заяви, складені у письмовій формі.

6.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (освітньо-професійної програми) основу вступу, форму здобуття фахової передвищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 січня 2025 року, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: "Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення".

До заяви вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються Приймальною комісією Фахового коледжу ЕІТ на електронну пошту вказану в Порядку прийому та розгляду мотиваційних листів до Фахового коледжу ЕІТ.

Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у Фаховому коледжу ЕІТ, де міститься мотиваційний лист.

Врахування права на спеціальні умови підтверджує Приймальна комісія Фахового коледжу ЕІТ на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО

6.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

– документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня 2025 року, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

– військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку" (у військовозобов'язаних та резервістів - військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників - посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

– документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 січня 2025 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

6.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

– копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

– копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством;

– копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

– чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

– медичну довідку за формою 086-о, довідку про пробу Руф'є та копію довідки про щеплення (для вступників до 18 років).

Вступники, які проходять вступне випробування допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2025 року).

6.8. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією Фахового коледжу ЕІТ. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.9. Приймальна комісія Фахового коледжу ЕІТ розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Фахового коледжу ЕІТ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду Уповноважена особа приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях Фаховий коледж ЕІТ при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу "Зареєстровано у закладі освіти" зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному вебсайті Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

6.10. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

6.11. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Фаховим коледжем ЕІТ на підставі рішення Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

6.12. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2–5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

6.13. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року та подання рішення Вченої ради ЗІЕІТ, до структури якого входить Фаховий коледж ЕІТ, щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

VII. Конкурсний відбір до Фахового коледжу ЕІТ, його організація та проведення

7.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття фахової перед вищої освіти у Фаховому коледжу ЕІТ здійснюється:

- для вступу на основі БСО - за результатами співбесіди та розгляду мотиваційних листів;;
- для вступу на основі ПЗСО та КР - за результатами співбесіди та розгляду мотиваційних листів;
- для вступу на основі НРК5, НРК6, НРК7 - за результатами співбесіди та розгляду мотиваційних листів.

7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та результатів розгляду мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому.

7.3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР визначається як результат співбесіди.

Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО, КР може подати результати:

- національного мультипредметного теста 2022 року;
- або національного мультипредметного теста 2023 року;
- або національного мультипредметного теста 2024 року;
- або національного мультипредметного теста 2025 року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

7.4. Мінімальне значення конкурсного бала, з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі – 100 балів.

7.5. Програми співбесід затверджуються Головою Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ не пізніше 10 квітня 2025 року.

Співбесіди для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти

Програми співбесід оприлюднюються на вебсайті Фахового коледжу ЕІТ. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Вимоги до мотиваційних листів розробляються Приймальною комісією Фахового коледжу ЕІТ та затверджуються головою Приймальної комісії ЕІТ, та оприлюднюються на вебсайті Фахового коледжу ЕІТ не пізніше 10 квітня 2025 року.

У випадку використання мотиваційних листів для конкурсного відбору Фаховий коледж ЕІТ проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує можливість доступу до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

7.6. Співбесіди для вступників проводяться в очному або дистанційному форматі. Можливість дистанційного проходження надається за заявою вступника та наявності підтверджувальних документів, що засвідчують його перебування на тимчасово окупованій території, за межами міста Запоріжжя та Запорізької області або за кордоном.

7.7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.8. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Фаховим коледжем ЕІТ, розглядає апеляційна комісія Фахового коледжу ЕІТ, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом Голови Приймальної комісії, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

7.9. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

7.10. Рішенням Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування.

7.11. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід (за умови використання), зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

8.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору побудова рейтингового списку здійснюється за результатами вступних випробувань та результатами оцінювання мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому.

8.2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах категорії зазначеної в пункті 1 цього розділу:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;

- за умови отримання однакових конкурсних балів - за результатами розгляду мотиваційних листів.

8.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника;
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

8.4. Рейтингові списки формуються Приймальною комісією Фахового коледжу ЕІТ з ЄДЕБО.

8.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування до Фахового коледжу ЕІТ за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

8.6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

8.7. Рішення приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

ІХ. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

9.1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування, у строк, визначений в розділі V цих Правил, можуть підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в закладі освіти чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання

впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування.

Такі особи можуть укласти договір дистанційно без накладання кваліфікованих електронних підписів, шляхом надсилання засобами дистанційного зв'язку відцифровані (скановані, фотокопії) підписаного договору.

В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

9.2. Договір (контракт) про надання освітніх послуг між Фаховим коледжем ЕІТ та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

9.3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Фаховим коледжем ЕІТ та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Х. Коригування списку рекомендованих до зарахування у Фаховому коледжі ЕІТ

10.1. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до розділу ІХ цих Правил прийому.

10.2. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання, передбачений у розділі ІХ цих Правил прийому, і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

ХІ. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс

11.1. Накази про зарахування на навчання до Фахового коледжу ЕІТ видаються ректором ЗІЕІТ на підставі рішення приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і офіційному вебсайті приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил прийому.

11.2. Рішення приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ про зарахування вступника скасовується приймальною комісією Фахового коледжу ЕІТ у разі

виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 12.5 розділу XII цих Правил прийому.

11.3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосується цієї особи) до Фахового коледжу ЕІТ за власним бажанням, відраховані із Фахового коледжу ЕІТ за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу ректора ЗІЕІТ.

11.4. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

11.5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 11.2 - 11.4 цього розділу місце (місця), може проводитись спеціальний конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій Фахового коледжу ЕІТ за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

XII. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до Фахового коледжу ЕІТ

12.1. На засіданні Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Акредитація журналістів у Приймальній комісії Фахового коледжу ЕІТ здійснюється шляхом їх реєстрації на підставі офіційного подання засобу масової інформації на ім'я голови Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ або за заявою журналіста з пред'явленням ними відповідних документів, що підтверджують їх професійний фах, або рекомендації професійного об'єднання журналістів.

Для розгляду питання акредитації журналістів надається письмове звернення на ім'я голови Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ на офіційному бланку з підписом керівника ЗМІ або заява журналіста з копією документів, що засвідчують його фах. У зверненні має бути вказана кількість журналістів від ЗМІ, їхні прізвища, імена, імена по батькові, контактні телефони та адреси електронної пошти.

Приймальна комісія Фахового коледжу ЕІТ заздалегідь інформує журналістів про засідання Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ. Перелік акредитованих журналістів затверджується ректором ЗІЕІТ та передається до Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ.

12.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ своїх спостерігачів. Приймальна комісія Фахового коледжу ЕІТ зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ.

12.3. Фаховий коледж ЕІТ зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньо-професійною програмою) оприлюднюються на офіційному вебсайті приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

12.4. Голова Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті Приймальної комісії Фахового коледжу ЕІТ.

12.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження національного мультипредметного теста є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

12.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до Фахового коледжу ЕІТ здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за такою електронною адресою: <https://vstup.edebo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).