

Протокол № 1
засідання Приймальної комісії – 2026 СП «Фаховий коледж ЕІТ»
01 січня 2026 р.

Присутні: Туровцев Г.В., Боярова Т.О., Михайлик Д.П., Максимцова Л.В., Богданова С.І., Абрасимова О.П., Подколзін Д.О., Єреп О.А., Бобрикін П.В., Жеребцов О.А., Кузнецов О.О., Боярінцева В.О.

Порядок денний:

1. Про організацію роботи Приймальної комісії – 2026 ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ».
2. Про затвердження плану роботи Приймальної комісії на 2026 рік.
3. Про розподіл основних напрямів роботи між членами Приймальної комісії.
4. Про організацію профорієнтаційної роботи та інформаційного супроводу вступної кампанії 2026 року.
5. Про організацію прийняття та розгляду електронних заяв вступників.

Слухали:

1. Туровцева Г.В., голову Приймальної комісії, який повідомив, що відповідно до наказу № 04-01к від 01.01.2026 р. створено Приймальну комісію – 2026 ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ» для забезпечення належної організації та проведення вступної кампанії 2026 року.
2. Туровцева Г.В. щодо необхідності організації роботи Приймальної комісії відповідно до чинного законодавства України, Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, Правил прийому до СП «Фаховий коледж ЕІТ» у 2026 році та Положення про приймальну комісію ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ».
3. Максимцову Л.В., відповідального секретаря Приймальної комісії, щодо плану роботи Приймальної комісії на 2026 рік, організації ведення документації, підготовки необхідних матеріалів, забезпечення консультативної роботи зі вступниками та координації роботи членів Приймальної комісії.
4. Боярову Т.О., заступника голови Приймальної комісії, відповідальну за профорієнтаційну роботу, щодо організації профорієнтаційних заходів, інформаційного супроводу вступної кампанії та взаємодії з потенційними вступниками, їхніми батьками й закладами освіти.
5. Богданову С.І., заступника відповідального секретаря Приймальної комісії, уповноважену особу з питань прийняття та розгляду електронних заяв, щодо організації роботи з електронними заявами вступників, їх прийняття, перевірки та опрацювання відповідно до Правил прийому.

Ухвалили:

1. Взяти до виконання наказ № 04-01к від 01.01.2026 р. «Про створення Приймальної комісії – 2026».
2. Затвердити план роботи Приймальної комісії на 2026 рік.
3. Організувати роботу Приймальної комісії – 2026 відповідно до чинного законодавства України, Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2026 році, Правил прийому до СП «Фаховий коледж ЕІТ» у 2026 році та Положення про приймальну комісію ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ».
4. Відповідальному секретарю Приймальної комісії забезпечити координацію роботи Приймальної комісії, ведення необхідної документації та організаційний супровід вступної кампанії 2026 року.
5. Заступнику відповідального секретаря, уповноваженій особі з питань прийняття та розгляду електронних заяв, забезпечити організацію роботи з електронними заявами вступників, їх прийняття, перевірку та розгляд відповідно до Правил прийому.

6. Заступнику голови Приймальної комісії, відповідальній за профорієнтаційну роботу, забезпечити організацію профорієнтаційних заходів, інформаційний супровід вступної кампанії та консультаційну роботу з потенційними вступниками.

7. Членам Приймальної комісії забезпечити виконання покладених на них завдань у межах визначених повноважень.

Голова Приймальної комісії



Геннадій ТУРОВЦЕВ

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Леся МАКСИМЦОВА