

Протокол № 2
засідання Приймальної комісії – 2026 ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ»
05 січня 2026 р.

Присутні: Туровцев Г.В., Михайлик Д.П., Швець Д.Є., Боярова Т.О., Абрасимова О.П., Богданова С.І., Максимцова Л.В., Подколзін Д.О., Єреп О.А., Магар Н.Г., Давиденко Н.І., Коржакова А.А., Косяк О.В., Гулевська Г.Ю., Бобрикін П.В., Жеребцов О.А., Кузнецов О.О., Боярінцева В.О.

Порядок денний:

1. Про розподіл функціональних обов'язків між членами Приймальної комісії – 2026.
2. Про підготовку та затвердження положень, що регламентують роботу Приймальної комісії, порядок проведення вступних випробувань та апеляційної комісії.
3. Про створення предметних, фахових та апеляційних комісій Приймальної комісії на 2026 рік.
4. Про розроблення програм вступних співбесід, вступних і фахових іспитів, критеріїв оцінювання та матеріалів для проведення вступних випробувань.
5. Про затвердження графіка роботи Приймальної комісії – 2026.
6. Про проведення інструктажу членів Приймальної комісії щодо організації та проведення вступної кампанії 2026 року.

Слухали:

1. Туровцева Г.В., голову Приймальної комісії, щодо необхідності чіткого розподілу функціональних обов'язків між членами Приймальної комісії – 2026 з метою забезпечення належної організації вступної кампанії, своєчасного виконання покладених завдань, координації роботи структурних підрозділів та дотримання вимог чинного законодавства України, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2026 році, Правил прийому до ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ» у 2026 році та Положення про Приймальну комісію.

2. Туровцева Г.В. щодо необхідності підготовки та затвердження внутрішніх нормативних документів, що регламентують роботу Приймальної комісії та порядок проведення вступних випробувань у 2026 році, зокрема Положення про Приймальну комісію, Положення про проведення вступних випробувань, Положення про апеляційну комісію, а також інших документів, необхідних для належної організації вступної кампанії.

3. Туровцева Г.В. щодо створення предметних, фахових та апеляційних комісій Приймальної комісії на 2026 рік відповідно до наказу № 04-02 від 05.01.2026 р. «Про створення предметних, фахових та апеляційних комісій Приймальної комісії на 2026 рік».

Було зазначено, що створення зазначених комісій необхідне для забезпечення проведення вступних випробувань для вступу на навчання для здобуття ступенів бакалавра, магістра та доктора філософії, а також для забезпечення права вступників на апеляцію щодо результатів вступних випробувань.

4. Михайлика Д.П., заступника голови Приймальної комісії, щодо необхідності своєчасного розроблення програм вступних співбесід, програм вступних і фахових іспитів, критеріїв оцінювання результатів вступних випробувань, комплектів завдань та інших матеріалів для проведення вступних випробувань відповідно до Правил прийому до ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ» у 2026 році.

5. Абрасимову О.П., відповідального секретаря Приймальної комісії, щодо організації роботи Приймальної комісії відповідно до затвердженого графіка, забезпечення прийому вступників, надання консультаційної допомоги, ведення необхідної

документації та координації роботи членів Приймальної комісії протягом вступної кампанії 2026 року.

6. Михайлика Д.П., заступника голови Приймальної комісії, щодо проведення інструктажу членів Приймальної комісії, предметних, фахових та апеляційних комісій з питань дотримання вимог Правил прийому, порядку прийняття і розгляду заяв та документів вступників, організації вступних випробувань, забезпечення об'єктивності оцінювання та дотримання етичних і антикорупційних вимог під час вступної кампанії.

Ухвалили:

1. Затвердити розподіл функціональних обов'язків між членами Приймальної комісії – 2026 ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ».

2. Доручити відповідальному секретарю Приймальної комісії підготувати Положення про Приймальну комісію ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ» на 2026 рік та подати його на затвердження в установленому порядку.

3. Доручити відповідальному секретарю Приймальної комісії спільно з головами предметних і фахових комісій підготувати положення, що регламентують порядок проведення вступних випробувань у 2026 році.

4. Доручити голові апеляційної комісії підготувати Положення про апеляційну комісію ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ» на 2026 рік та подати його на затвердження в установленому порядку.

5. Взяти до виконання наказ № 04-02 від 05.01.2026 р. «Про створення предметних, фахових та апеляційних комісій Приймальної комісії на 2026 рік».

6. Головам предметних і фахових комісій забезпечити розроблення програм вступних співбесід, програм вступних і фахових іспитів, критеріїв оцінювання результатів вступних випробувань, комплектів завдань для їх проведення та інших необхідних матеріалів відповідно до Правил прийому до ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ» у 2026 році. Визначити строк подання програм вступних співбесід, програм вступних і фахових іспитів, критеріїв оцінювання та матеріалів для проведення вступних випробувань — до 01 червня 2026 року.

7. Затвердити графік роботи Приймальної комісії – 2026.

8. Відповідальному секретарю Приймальної комісії забезпечити організацію роботи Приймальної комісії відповідно до затвердженого графіка, ведення необхідної документації, координацію роботи членів Приймальної комісії та організаційний супровід вступної кампанії 2026 року.

9. Провести інструктаж членів Приймальної комісії, голів і членів предметних, фахових та апеляційних комісій щодо організації роботи під час вступної кампанії 2026 року, дотримання вимог Правил прийому, порядку проведення вступних випробувань, розгляду електронних заяв вступників та забезпечення об'єктивності й прозорості процедур вступу.

10. Членам Приймальної комісії, предметних, фахових та апеляційних комісій у своїй діяльності керуватися вимогами чинного законодавства України, Порядком прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2026 році, Правилами прийому до ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕІТ» у 2026 році та Положенням про Приймальну комісію.

Голова Приймальної комісії



Геннадій ТУРОВЦЕВ

Відповідальний секретар
Приймальної комісії



Олена АБРАСИМОВА