

Міністерство освіти і науки України  
Структурний підрозділ "Фаховий коледж економіки та інформаційних  
технологій" Приватного акціонерного товариства "Приватний вищий  
навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних  
технологій"

## **ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

### **«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИЙ СТУПІНЬ: фаховий молодший бакалавр**

**ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ: 07Управління та адміністрування**

**СПЕЦІАЛЬНІСТЬ: 071 Облік і оподаткування**

### **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченою радою ЗІЕІТ  
Протокол № 2 від 24 .09.2021р.

**Голова вченої ради**

Ректор \_\_\_\_\_ Г.В.Туровцев

«\_\_\_»20\_p.

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2021 р.

**Запоріжжя  
2021**

## Лист погодження освітньо-професійної програми Облік і оподаткування

Гарант освітньої програми

« \_\_\_\_\_ »  
(підпис) (ініціали, прізвище )

Директор коледжу

« \_\_\_\_\_ »  
(підпис) (ініціали, прізвище )

Проректор з навчальної роботи

« \_\_\_\_\_ »  
(підпис) (ініціали, прізвище )

Керівник навчального відділу

« \_\_\_\_\_ »  
(підпис) (ініціали, прізвище )

Керівник відділу ліц. та акредитації

« \_\_\_\_\_ »  
(підпис) (ініціали, прізвище )

Голова студентського самоврядування

« \_\_\_\_\_ »  
(підпис) (ініціали, прізвище )

## **ПРЕАМБУЛА**

**РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО** кафедрою фінансів та обліку Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій

**РОЗГЛЯНУТО** на засідання науково-методичної ради Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій (Протокол НМР ЗІЕІТ № 1 від 24.09.2021 р.)

## **ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ**

Наказом ректора Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій, д.ф.-м.н., проф. Туровцевим Г.В. (Протокол вченої ради ЗІЕІТ № 2 від 24.09.2021 р.)

*Освітньо-професійна програма (ОПП) підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» є нормативним документом Структурного підрозділу "Фаховий коледж економіки та інформаційних технологій" Приватного акціонерного товариства "Приватний вищий навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій", у якому визначається нормативний зміст навчання, встановлюються вимоги до змісту, обсягу та рівня освітньої та професійної підготовки фахового молодшого бакалавра.*

## **РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:**

Керівник проектної групи (гарант освітньо-професійної програми):

1. Абубекерова Альбіна Загітівна, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри фінансів та обліку Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій

Члени проектної групи:

2. Оглобліна Вікторія Олександрівна, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист, кандидат економічних наук, доцент, професор кафедри фінансів та обліку Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій

3. Кузнецов Олег Олександрович, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук, доцент кафедри фінансів та обліку Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій

**1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «ОБЛІК І  
ОПОДАТКУВАННЯ»  
ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ 071 «ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»**

<b>1 - Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Приватне акціонерне товариство "Приватний вищий навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій" Структурний підрозділ "Фаховий коледж економіки та інформаційних технологій" Приватного акціонерного товариства "Приватний вищий навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій"
<b>Освітньо-професійний ступінь та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Фаховий молодший бакалавр Фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Облік і оподаткування
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом фахового молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитується вперше
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, EQFLLL– 5 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти або ОКР кваліфікованого робітника.
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	5 років
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	
<b>2. Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання.	
<b>3. Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	Галузь знань 07Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма орієнтована на загальновідомі уявлення про сучасний стан обліку, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання та їх оподаткування.

<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта в галузі управління та адміністрування спеціальності «Облік і оподаткування» зорієнтована на формування компетентностей інтегративного вирішення типових спеціалізованих задач та практичних проблем у сфері обліку та оподаткування.
<b>Особливості програми</b>	Програма передбачає вивчення дисциплін загальної та професійно-практичної (фахової) підготовки, які орієнтовані для роботи на суб'єктах господарювання та податкових службах. Акцент освітньо-професійної програми робиться на здобутті навичок та знань в сфері обліку та оподаткування, що передбачає визначену зайнятість, можливість подальшої освіти та кар'єрного зростання. Програма враховує сучасні вимоги до вирішення практичних ситуацій за профілем фахових здібностей. Студенти здатні самостійно виконувати завдання, вирішувати проблеми та виробничі ситуації і відповідати за результати своєї діяльності.
<b>4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускник спеціальності 071 «Облік і оподаткування» здатен виконувати зазначену в класифікаторі професій ДК 003:2010 професійну роботу і може займати відповідну первинну посаду: - 3433 Бухгалтери та касири-експерти - 3433 Асистент бухгалтера-експерта - 3433 Бухгалтер - 3433 Касир-експерт - 3439 Інші технічні фахівці в галузі управління - 3439 Ревізор - 3439 Інспектор - 3439 Інспектор з інвентаризації - 3439 Інспектор-ревізор - 3442 Інспектори податкової служби - 3442 Державний податковий інспектор - 3442 Ревізор-інспектор податковий  Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.
<b>Подальше навчання</b>	Продовження навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти, у тому числі за скороченим терміном навчання.
<b>5. Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване навчання, що проводиться у формі лекцій, практичних занять, семінарів, консультацій з

	викладачами, самостійного навчання за індивідуальними завданнями, виконання курсових робіт, навчальної та виробничої практики, використання підручників, посібників, конспектів лекцій, методичних рекомендацій, періодичних наукових видань та мережі Internet. Акцент робиться на особистісному саморозвитку, груповій роботі, умінні презентувати результати роботи, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя.
<b>Оцінювання</b>	Усні та письмові іспити, заліки, поточний, підсумковий контроль, захист звітів з практики, захист курсових робіт, державний кваліфікаційний іспит
<b>6. Програмні компетентності (визначені Стандартом фахової передвищої освіти України)</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері обліку та оподаткування або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 7. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК 8. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p>

**Спеціальні компетентності**

- СК 1. Здатність аналізувати економічні події та явища з огляду на сучасні теоретичні та методичні основи обліку і оподаткування.
- СК 2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та оптимізаційних завдань в сфері обліку і оподаткування.
- СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення.
- СК 4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України у практичній діяльності суб'єктів господарювання.
- СК 5. Здатність оцінювати результати господарської діяльності підприємств на основі знань сучасних методик аналізу.
- СК 6. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів комп'ютерних технологій.
- СК 7. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.
- СК 8. Здатність використовувати методи обліку і оподаткування на підприємстві.
- СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку.
- СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
- СК 11. Здатність організувати власну професійну діяльність, застосовувати знання для розв'язання практичних ситуацій, ухвалювати рішення відповідно до законодавства.
- СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків

**7. Програмні результати навчання (визначені Стандартом фахової передвищої освіти України)**

- РН 1. Знати економічні категорії та закони для розуміння зв'язків, що існують між процесами та явищами в різних економічних системах.
- РН 2. Розуміти місце предметної області в загальній базі знань та значення облікової, податкової і статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів під час розв'язання проблем сфери економічної

відповідальності підприємств.

РН 3. Визначати сутність об'єктів обліку і оподаткування для розуміння їх ролі та впливу на результати господарської діяльності.

РН 4. Ідентифікувати джерела та розуміти методологію визначення і методи отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації.

РН 5. Застосовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних завдань у сфері обліку і оподаткування.

РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці.

РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально оформлювати для відображення в обліку підприємств.

РН 8. Формувати й аналізувати фінансову, податкову і статистичну звітність для визначення показників забезпеченості підприємства ресурсним потенціалом та його ефективного використання.

РН 9. Дотримуватися вимог податкового законодавства щодо розрахунку і сплати податків, зборів, обов'язкових платежів, їх обліку та формування податкової звітності суб'єктів господарювання.

РН 10. Формувати й надавати облікову-аналітичну інформацію для ухвалення управлінських рішень з метою підвищення ефективності бізнесу.

РН 11. Визначати й аналізувати фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.

РН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для розв'язання задач з обробки даних у сфері професійної діяльності.

РН 13. Аналізувати особливості функціонування підприємств для здійснення обліку їх господарської діяльності.

РН 14. Використовувати нормативно-правові документи національних стандартів для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання.

РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети.

РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України.

РН 18. Дотримуватися безпеки життєдіяльності та вживати заходів щодо збереження навколишнього середовища

## 8. Ресурсне забезпечення реалізація програми

### Кадрове забезпечення

До реалізації програми залучаються педагогічні та науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, спеціалісти вищої категорії, викладачі-методисти та висококваліфіковані спеціалісти галузі. Кваліфіковані педагогічні та науково-педагогічні працівники, які забезпечують реалізацію освітньо-професійної програми, відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж



	педагогічної роботи та досвід практичної роботи та один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. закордонні.
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Навчальний корпус; гуртожиток; тематичні кабінети; спеціалізовані лабораторії; комп'ютерні класи; пункти харчування; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; спортивний зал, спортивний майданчик. Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам. Використовуються сучасні комп'ютерні засоби та програмне забезпечення.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Належне забезпечення навчального процесу здійснюється наступними інструментами: наукова бібліотека, читальна зала; електронна бібліотека; електронний каталог бібліотеки Медіа-центр; офіційний сайт ЗІЕІТ: <a href="https://www.zieit.edu.ua/">https://www.zieit.edu.ua/</a> ; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; необмежений доступ до мережі Інтернет; віртуальне навчальне середовище Moodle; корпоративна пошта; повний комплекс навчально-методичного забезпечення курсів, що викладаються, практик (за видами).
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Національна кредитна мобільність студентів, науково-педагогічних працівників коледжу, у т.ч. навчання, стажування, проходження навчальної і виробничої практики, проведення наукових досліджень, викладання та підвищення кваліфікації організовується на підставі партнерських угод про співробітництво коледжу з ЗВО України відповідно до Положення про академічну мобільність учасників освітнього процесу Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	—
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти не проводиться

## 2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

### 2.1 Перелік компонент ОП

Кодн/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційні роботи)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
<b>Цикл загальної підготовки</b>			
ОК 01	Історія України та української культури	4	екзамен
ОК 02	Правознавство*	3	залік

ОК 03	Українська мова ( за професійним спрямуванням)*	3	залік
ОК 04	Вища математика*	6	екзамен
ОК 05	Екологія*	3	екзамен
ОК 06	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	залік
ОК 07	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6	екзамен
ОК 08	Економічна теорія (Політична економія)*	3	екзамен
ОК 09	Інформатика*	4	залік
ОК 10	Інформаційні системи і технології (в галузі)	3	залік
ОК 11	Філософія	3	екзамен
<b>Всього за циклом загальної підготовки</b>		<b>41</b>	
<b>Цикл професійної підготовки</b>			
ОК 12	Економіка підприємства*	4	екзамен
ОК 13	Бухгалтерський облік*	4	екзамен
ОК 14	Регіональна економіка*	4	залік
ОК 15	Господарське право*	3	залік
ОК 16	Облік і аудит	4	екзамен
ОК 17	Курсова робота з дисципліни "Облік і аудит"	1	залік
ОК 18	Фінанси підприємств	4	екзамен
ОК 19	Спрощенні системи оподаткування	4	залік
ОК 20	Бухгалтерський облік і звітність у банках	5	екзамен
ОК 21	Податкова система	5	залік
<b>Всього за циклом професійної підготовки</b>			
ОК 22	Навчальна практика "Вступ до фаху"*	2	залік
ОК 23	Навчально-професійна практика	1,5	залік
ОК 24	Виробнича практика	6	залік
<b>Всього</b>		<b>9,5</b>	
ОК 25	Комплексний фаховий екзамен	<b>1,5</b>	екзамен
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонентів</b>		<b>90</b>	
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>			
ВК01	Екологічна економіка/..../.....	3	залік
ВК02	Фінансова грамотність*/..../.....	3	залік
ВК03	Соціально-психологічний розвиток особистості/..../.....	3	залік
ВК04	Менеджмент/..../.....	4	залік
ВК05	Маркетинг/..../.....	4	залік
<b>Всього за циклом загальної підготовки</b>		<b>17</b>	
<b>Цикл професійної підготовки (</b>			
ВК06	Оподаткування фіз. осіб	4	залік
ВК07	Фінансове право	5	залік
ВК08	Статистика	4	залік
<b>Всього за циклом професійної підготовки</b>		<b>13</b>	
<b>Загальний обсяг вибірових компонентів</b>		<b>30</b>	
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>120</b>	
* - дисципліни інтегровані в програму профільної середньої освіти			

## 2.2. Форма атестації здобувачів вищої освіти

<b>Форми атестації здобувачів фахової</b>	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею
---	---

<b>передвищої освіти</b>	документу встановленого зразка про присвоєння освітнього ступеня фаховий молодший бакалавр та кваліфікації: фаховий молодший бакалавр з обліку і оподаткування.
<b>Вимоги до кваліфікаційного іспиту</b>	Кваліфікаційний іспит має передбачати оцінювання результатів навчання, визначених цим стандартом та відповідною освітньо-професійною програмою.

### **3. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти**

<p><b>Принципи та процедури забезпечення якості фахової передвищої освіти</b></p>	<p><b>Принципи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відкритість (публічність);</li> <li>- академічна добросовісність і свобода;</li> <li>- запобігання нетолерантності будь-якого типу або дискримінації щодо студентів і працівників</li> </ul> <p><b>Процедури:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– розроблення і затвердження освітньо-професійних програм, які повинні відповідати освітньо-професійному ступеню «Фаховий молодший бакалавр» (збір, аналіз і використання інформації для ефективного управління програмами та іншою діяльністю);</li> <li>– студентоцентроване навчання, викладання та оцінювання;</li> <li>– зарахування, досягнення, визнання та атестація здобувачів фахової передвищої освіти (використання процедур об’єктивного оцінювання знань студентів через моніторинг результатів навчання та сформованих компетентностей шляхом упровадження різних форм контролю);</li> <li>– забезпечення якості педагогічних та науково-педагогічних кадрів (чесні і прозорі процеси щодо прийняття на роботу і розвитку НПК, заохочення їхньої наукової діяльності та інновацій у методах викладання);</li> <li>– навчальні ресурси та підтримка здобувачів фахової передвищої освіти (відповідне і належне фінансування навчальної та викладацької діяльності).</li> </ul>
<p><b>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм</b></p>	<p>Поточний моніторинг і періодичний перегляд освітньо-професійних програм, їх актуалізація. Перегляд освітньо-професійних програм здійснюється раз на 5 років. Але з метою удосконалення або модернізації проектна група може вносити необхідні зміни чи доповнення протягом цього терміну. Залучення здобувачів фахової передвищої освіти, випускників та роботодавців до процесу періодичного перегляду ОПП та інших процедур забезпечення її якості.</p> <p>Забезпечення циклічного зовнішнього оцінювання якості освітньо-професійних програм</p>
<p><b>Оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти</b></p>	<p>Внутрішня система оцінювання здобувачів освіти відповідно до положень: «Про організацію освітнього процесу в Запорізькому інституті економіки та інформаційних технологій», «Про організацію та методичне забезпечення навчального процесу за кредитно-модульною системою у Запорізькому інституті економіки та інформаційних технологій», Правил проведення контрольних заходів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наявність чітких, зрозумілих, валідних і заздалегідь оприлюднених вимог щодо поточного, періодичного та</li> </ul>

	<p>підсумкового контролю (семестрового контролю, атестації);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- відповідність форм атестації стандарту фахової перед вищої освіти; дотримання процедурних аспектів проведення контрольних заходів;</li> <li>- забезпечення об'єктивності екзаменаторів, наявність процедур оскарження результатів контрольних заходів та їх повторного проходження;</li> <li>- наявність дієвої системи забезпечення академічної доброчесності, у тому числі через здійснення моніторингу дотримання академічної доброчесності, проведення заходів із популяризації академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу.</li> </ul>
<p><b>Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників</b></p>	<p>Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій забезпечує підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників не рідше одного разу на п'ять років із збереженням заробітної плати відповідно до ст. 60 Закону України «Про вищу освіту», ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти (Постанова КМУ від 30.12.2015 р., №1187) та Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних та науково-педагогічних працівників Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій. Система підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників будується на наступних принципах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обов'язковості та періодичності проходження стажування і підвищення кваліфікації;</li> <li>• прозорості процедур організації стажування та підвищення кваліфікації;</li> <li>• моніторингу відповідності змісту програм підвищення кваліфікації задачам професійної діяльності; обов'язковості впровадження результатів підвищення кваліфікації в наукову та педагогічну діяльність;</li> <li>• оприлюднення отриманих результатів стажування та підвищення кваліфікації.</li> </ul>
<p><b>Наявність необхідних ресурсів організації освітнього процесу</b></p>	<p>Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій забезпечує освітній процес необхідними та доступними для здобувачів освіти ресурсами (кадровими, методичними, матеріальними, інформаційними та ін.) та здійснюють відповідну підтримку студентів.</p> <p>При плануванні, розподілі та наданні навчальних ресурсів і забезпеченні підтримки здобувачів освіти враховуються потреби різноманітного студентського контингенту (такого як студенти: з досвідом, заочної форми навчання, що працюють, студентів з особливими потребами). Внутрішнє забезпечення якості освіти гарантує, що всі</p>

	необхідні ресурси відповідають цілям навчання, є загальнодоступними, а студенти поінформовані про їх наявність та можуть їх використовувати у навчанні.
<b><i>Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом</i></b>	<p>Забезпечення інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом, публічності та прозорості інформації: наявність, доступність і практика застосування внутрішніх нормативно-правових актів, які регламентують права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу, оприлюднення на веб-сайті Інституту інформації про ОП та іншої інформації, яка підлягає оприлюдненню згідно законодавства.</p> <p>Забезпечення доступу здобувачів освіти до Інтернет-ресурсу та використання пакетів спеціалізованих прикладних ліцензованих програм, обладнання аудиторій сучасними засобами навчання.</p>
<b><i>Публічність інформації про освітньо-професійні програми</i></b>	Наявність інформації про освітньо-професійні програми, кваліфікації у відкритому доступі на сайті інституту (сторінка коледжу), постійне оновлення інформації, відповідальність за її якість та достовірність.







