

Міністерство освіти і науки України
ПрАТ «Приватний вищий навчальний заклад
«Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Фінанси, банківська справа та страхування»

Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	072 Фінанси, банківська справа та страхування
Спеціалізація	-
Рівень вищої освіти	Початковий
Ступінь вищої освіти	Молодший спеціаліст
Освітня кваліфікація	Молодший спеціаліст з фінансів, банківської справи та страхування
Загальна кількість кредитів	120 кредитів ЄКТС
Термін навчання	2 роки 10 місяців

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ПрАТ «ПВНЗ «Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій»

Голова вченої ради



Г.В.Туровцев

Протокол №1 від 28.08.2016 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01.09.2016р.

(Наказ № 02-01/1 від 30.08.2016р.)

ПЕРЕДМОВА

РОЗРОБЛЕНО ТА ВНЕСЕНО кафедрою фінансів, банківської справи та страхування Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій та предметною (цикловою) комісією фінансів і аудиту СП Коледж економіки та інформаційних технологій Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій

ЗАТВЕРДЖЕНО ТА НАДАНО ЧИННОСТІ

наказом ректора Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій, д.ф.-м.н., проф. Туровцевим Г.В. (Протокол вченої ради ЗІЕІТ № 1 від 28.08.2016 р.)

РОЗРОБНИКИ ПРОГРАМИ:

Керівник проектної групи (гарант освітньо-професійної програми):

1. Оглобліна Вікторія Олександрівна, к.е.н., голова предметної (циклової) комісії фінансів і аудиту, спеціаліст вищої категорії

Члени проектної групи:

2. Абубекерова Альбіна Загітовна, к.е.н., доцент кафедри фінансів і аудиту, спеціаліст вищої категорії

3. Гнеушева Вікторія Олександрівна, к.е.н., викладач предметної (циклової) комісії фінансів і аудиту, спеціаліст вищої категорії

I. ПРЕАМБУЛА

Освітня програма (ОП) для підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю «Фінанси, банківська справа і страхування» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти; перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма.

II. Загальна характеристика

Рівень вищої освіти	Початковий
Ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень)	Молодший спеціаліст
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	072 Фінанси, банківська справа та страхування
Обмеження щодо форм навчання	Немає
Освітня кваліфікація	Молодший спеціаліст з фінансів, банківської справи та страхування
Кваліфікація в дипломі	Молодший спеціаліст з фінансів, банківської справи та страхування
Опис предметної області	<p>Об'єкт(и) вивчення та діяльності: устрій, принципи й механізми функціонування та розвитку фінансових систем.</p> <p>Цілі навчання: здобуття знань і умінь у сфері фінансів, банківської справи та страхування на макро- і мікрорівнях, що надає можливість самостійно здійснювати дослідження фінансових систем, розв'язувати складні спеціалізовані та управлінські завдання, прикладні проблеми при впровадженні інновацій в професійну діяльність у динамічному середовищі.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області ґрунтується на теоріях і концепціях фінансової науки, які визначають тенденції і закономірності функціонування й розвитку фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>Методи, методики та технології: методи, методики та технології фінансової науки і практики.</p> <p>Інструменти: інформаційно-аналітичні програмні продукти та системи.</p>
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на першому рівні вищої освіти (бакалавр).

<p>Працевлаштування випускників (тільки для регульованих професій)</p>	<p>Випускник здатний виконувати таку професійну роботу за такими угрупованнями (відповідно до ДК 003: 2010): спеціалістів підприємств, установ і організацій; спеціалістів малих підприємств без апарату управління; спеціалістів економічних та фінансових підрозділів підприємств, установ, організацій та їх підрозділів; інші фахівці.</p> <p>Перелік посад при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Міністерстві фінансів України, міських фінансових управліннях, районних, міських (міст обласного підпорядкування), районних у містах, фінансових управліннях (економіст, бухгалтер, ревізор-інспектор та ін.); - Державній фіскальній службі України, державних фінансових службах в областях, містах, у районах (контролери-ревізори та ін.); - Міністерстві, відомстві, управліннях та відділах місцевих державних адміністрацій і виконавчих комітетів місцевих рад (економісти, контролери-ревізори, бухгалтери та ін.); - підприємствах, установах і організаціях всіх сферах економічної діяльності різних форм власності та господарювання (економісти та ін.); - бюджетних організаціях і установах (бухгалтер, економіст та ін.); - Пенсійному фонді України, Головних управліннях Пенсійного фонду в областях, управліннях Пенсійного фонду в містах і районах (бухгалтер, економіст та ін.); - Державній службі зайнятості України, обласних, міських та районних центрах зайнятості (бухгалтер, економіст та ін.); - Фонді соціального страхування з тимчасової втрати працездатності, виконавчій дирекції Фонду, виконавчих дирекціях відділень Фонду в областях, містах, та районах (бухгалтер, економіст та ін.); - Фонді соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань України, виконавчій дирекції Фонду, виконавчих дирекціях відділень Фонду в областях, районах та містах обласного значення (бухгалтер, економіст та ін.); - Державній казначейській службі України (казначей, спеціаліст); - Управлінні Державного казначейства України в областях (казначей, спеціаліст); - районних та міських відділеннях Державного казначейства України (казначей, спеціаліст); - Державній комісії з регулювання ринків фінансових послуг України (спеціаліст); - банках (спеціаліст відділу економічної безпеки);
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> - інвестиційні компанії (спеціаліст з оцінки ризику); - промислових підприємствах і їх об'єднаннях (спеціаліст відділу управління ризиком, спеціаліст фінансового відділу); - страхових і перестраховальних компаніях (менеджер зі страхування, спеціаліст, оцінювач ризиків (андеррайтер); - брокерських компаніях (брокер); - Державному накопичувальному пенсійному фонді та недержавних пенсійних фондах (спеціаліст)
--	---

III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньо-професійної програми становить 120 кредитів ЄКТС.

Мінімум 50% обсягу освітньої програми спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю; визначених стандартом вищої освіти; до 20% - на дисципліни спеціалізації, не менше 25% - на дисципліни вільного вибору студента.

IV. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми в процесі професійної діяльності або навчання у сфері фінансів, банківської справи та страхування, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог до професійної або навчальної діяльності.
Загальні компетентності	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність працювати автономно та проявляти лідерські навички. 2. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). 3. Здатність вести переговори та розв'язувати конфлікти. 4. Здатність до мотивації та досягнення спільної мети. 5. Здатність приймати обґрунтовані рішення. 6. Здатність працювати у міжнародному просторі. 7. Здатність розробляти проекти. 8. Здатність спілкуватися іноземними мовами у професійній діяльності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної діяльності. 2. Здатність аналізувати фінансову і монетарну політику та обґрунтовувати напрями їх удосконалення. 3. Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання. 4. Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

- | | |
|--|--|
| | <p>5. Здатність оцінювати дієвість аналітичного і методичного інструментарію для обґрунтування управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>6. Здатність демонструвати поглиблені знання у сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту.</p> <p>7. Здатність використовувати положення і методи дослідження інших наук для розв'язання професійних задач у сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>8. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації для вирішення професійних завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> <p>9. Здатність розробляти завдання для проектування інформаційних систем в сфері фінансів, банківської справи та страхування.</p> |
|--|--|

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

1. Демонструвати навички самостійного прийняття рішень, бути лідером, нести відповідальність за стратегічний розвиток команди.
2. Позитивно сприймати необхідність діяти на основі професійних етичних міркувань (мотивів).
3. Використовувати навички ведення переговорів та розв'язання конфліктів в професійній діяльності та при проведенні досліджень.
4. Проявляти вміння працювати в команді, мотивувати та управляти роботою інших для досягнення спільної мети.
5. Оцінювати сучасний стан фінансів, банківської справи та страхування і приймати обґрунтовані рішення.
6. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, оцінювати результати автономної роботи і нести відповідальність за особистий професійний розвиток.
7. Обирати методи адаптації та напрями використання міжнародних стандартів та нормативів в професійній діяльності.
8. Розробляти проекти у сфері фінансів, банківської справи та страхування та управляти ними.
9. Демонструвати навички спілкування в професійних колах іноземними мовами.
10. Використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування для здійснення професійної діяльності.
11. Вміти обґрунтовувати напрями удосконалення фінансової і монетарної політики.
12. Здійснювати діагностику і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.
13. Демонструвати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

14. Обґрунтувати управлінські рішення у сфері фінансів, банківської справи та страхування та оцінювати їх ефективність.
15. Застосовувати поглиблені знання в сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту для прийняття рішень.
16. Адаптувати положення та методи дослідження інших наук для розв'язання професійних задач у сфері фінансів, банківської справи та страхування.
17. Систематизувати та аналізувати інформацію для вирішення професійних завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.

**Структура освітньої складової програми підготовки
початкового освітнього рівня (молодший спеціаліст) зі спеціальності
072 «Фінанси, банківська справа та страхування»**

№	Назва дисципліни (виду роботи)	Кіль- кість кредитів за ECTS	Загальний обсяг навчальної роботи, годин	Іспит (семестр)	Залік (семестр)
І. НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ					
І.1 ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ					
І.1.1 Гуманітарні та соціально - економічні дисципліни					
20	Історія України	3	90	3	
21	Культурологія	3	90		3
22	Правознавство	3	90		3
23	Соціологія	3	90		6
24	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6	180	6	4,5
25	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	90	4	
26	Основи філософських знань	3	90	5	
27	Фізичне виховання	2	60		4
	Всього:	24	720		
І.1.2 Дисципліни природничо - наукової (фундаментальної) підготовки					
28	Економічна теорія (Політична економія)	4	120	3	
29	Інформатика та комп'ютерна техніка	4	120		3
30	Екологія	3	90		3
31	Вища математика	5	150	4	
32	Економіка підприємства	4	120	4	
33	Економічна статистика	4	120	5	
34	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	90		4
35	Фінанси підприємств	4	120	5	

36	Бухгалтерський облік	4	120		4
	Всього:	35	1050		
1.2 ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ					
1.2.1 Дисципліни циклу професійної підготовки					
37	Банківські операції	4	120	5	
38	Курсова робота з дисципліни "Банківські операції"	1	30		6
39	Пенсійне страхування	4	120	6	
40	Фінанси	4	120	5	
41	Страхові послуги	4	120		5
42	Бюджетна система	4	120	6	
43	Фінансовий облік і звітність у банках	3	90	6	
44	Інформаційні системи і технології (в галузі)	3	90	5	
	Всього:	27	810		
1.2.2 Практичної підготовки					
45	Навчальна практика «Вступ до фаху»	3	90		4
46	Навчально-професійна практика	1,5	45		5
47	Виробнича практика	6	180		6
	Всього:	10,5	315		
	Всього за циклом нормативних дисциплін:	96,5	2895		
2. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ (за вибором навчального закладу)					
2.1 ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ					
2.1.1. Дисципліни гуманітарної та соціально-економічної підготовки					
48	Господарське право	3	90		4
	Всього:	3	90		
2.2. Дисципліни природничо-наукової та загальноекономічної підготовки					
49	Теорія ймовірностей і математична статистика	3	90		4
	Всього:	3	90		
2.2 ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ					
2.2.1 Дисципліни загально - професійної підготовки					
50	Регіональна економіка	4	120	4	
51	Гроші та кредит	4	120	6	
52	Казначейська справа	4	120		6
53	Менеджмент	4	120		5
	Всього:	16	480		
	Всього за циклом вибірових дисциплін:	22	660		
3. ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ					
54	Комплексний фаховий екзамен	1,5	45	6	
	Всього:	120	3600		

VI. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів кваліфікації молодший спеціаліст з фінансів, банківської справи та страхування може здійснюватися у формі складання кваліфікаційного іспиту за спеціальністю
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	Кваліфікаційний іспит за спеціальністю повинен враховувати загальні вимоги до професійної підготовки згідно з компетентностями, визначеними цим Стандартом та освітньою програмою.

VII. Принципи побудови навчального плану та організації освітнього процесу

1. Навчальний план побудовано за Європейською кредитною трансферно-накопичувальною системою, яка сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти, ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання та обліковується у кредитах ЄКТС.

Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року становить 60 кредитів ЄКТС. Кредит ЄКТС включає усі види робіт студента: аудиторну, самостійну, всі види практик, виконання курсової роботи тощо.

Форми організації освітнього процесу та контролю з кожної навчальної дисципліни (підсумковий модульний контроль, екзамени, диференційовані заліки тощо) погоджено та затверджено рішенням Вченої ради ПРАТ «ПВНЗ «ЗІЕП».

Теоретичне навчання визначається як різниця його загальної тривалості (34 тижня на навчальний рік) та тривалості екзаменаційної сесії, яка визначається з розрахунку: не менше 2/3 тижня на іспит. Форма підсумкового контролю – залік та іспит. При семестровому контролі враховуються результати складання усіх підсумкових (модульних) контролів дисципліни згідно із структурою залікових кредитів.

Практичні дисципліни професійної підготовки оцінюються під час семестрового перегляду. Семестровий контроль здійснюється також з метою підвищення балів, одержаних за результатами підсумкового (модульного) контролю.

2. Перелік та обсяг дисциплін навчального плану базується на освітньо-професійній програмі.

3. Навчальний план структурований у кредитах ЄКТС.

4. Навчальні дисципліни і практики заплановано в обсязі трьох і більше кредитів ЄКТС.

5. Молодші спеціалісти обирають курси за вибором відповідно до навчального плану на принципах альтернативності та академічної відповідальності. Організацію вивчення курсів за вибором визначає самостійно за

рішенням Вченої ради ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕГТ». Вивчення вибіркових дисциплін є обов'язковим.

Основні положення навчального плану

1. Навчальний план складено з розрахунку 2 роки 10 місяців навчання або 120 кредитів ЄКТС. Один навчальний рік триває 41 тиждень і включає 60 кредитів. Загальний обсяг складає 3600 годин. Молодші спеціалісти проходять начальну практику «Вступ до фаху», навчально-професійну та виробничу практики на 2 та 3 курсах. Загальне навчальне навантаження включає час на проведення лекцій, практичних, семінарських занять, практик, самостійної роботи і контрольних заходів. Тижневе аудиторне навантаження для бакалаврів становить 30 навчальних годин. Обсяг самостійної роботи складає в середньому до 67% від загального.

2. Графік навчального процесу 1-3 курсів складається з двох навчальних семестрів на рік.

3. Навчальний план охоплює дисципліни соціально-гуманітарного, природничо-наукового та професійно-практичного циклів підготовки та складається з нормативної та варіативної частин. Варіативна частина навчального плану передбачає навчальні дисципліни за вибором вищого навчального закладу, що складає 25% від загального обсягу дисциплін навчального плану підготовки бакалаврів.

Перелік дисциплін навчального плану формується шляхом визначення програмних компетентностей (загальних і спеціальних) та розподілу результатів навчання за змістовими модулями.

4. Практична підготовка молодшого спеціаліста за спеціальністю фінанси, банківська справа та страхування здійснюється у процесі виконання практичних завдань з практико-орієнтованих фахових дисциплін та проходження різних видів практик на 2 та 3 курсах. Навчальні практики, що здійснюються на другому та третьому році навчання молодших спеціалістів відбуваються на базі ПрАТ «ПВНЗ «ЗІЕГТ».

5. Творча підготовка молодших спеціалістів забезпечується у процесі виконання курсового проекту, який виконується у 6 семестрі з основної фахової навчальної дисципліни під керівництвом викладача. Курсовий проект виступає важливим етапом перевірки та оцінки підготовки фахівця за спеціальністю «Фінанси, банківська справа та страхування». Це індивідуальне комплексне завдання творчого характеру, яке засвідчує рівень фахової підготовки студента і є однією з форм виявлення теоретичних і практичних знань, вміння їх застосовувати при розв'язанні конкретних творчих завдань. Курсовий проект є підсумковим етапом роботи студента, що виявляє його уміння самостійно вирішувати конкретні науково-практичні завдання. Виконання курсового проекту передбачає:

- систематизацію та закріплення отриманих за час навчання теоретичних знань і практичних вмінь студента;
- виявлення здатності студентом обирати і аналізувати досліджувану проблему, робити висновки й узагальнення;

застосування методики проведення економічного, статистичного аналізу, аудиторських перевірок, стратегічного та бізнес-планування стосовно обраного об'єкта курсового дослідження;

самостійне рішення конкретних творчих облікових, податкових та інших контрольно-ревізійних завдань, обґрунтування конкретних пропозицій.

6. Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту. До структури кваліфікаційного іспиту входить оцінювання компетентностей з таких галузей фінансів, банківської справи та страхування: банківські операції, бюджетна система, фінанси, страхові послуги, фінансовий облік і звітність у банках.

Атестація осіб, які здобувають ступінь молодшого спеціаліста з фінансів, банківської справи та страхування здійснюється екзаменаційною комісією з числа науково-педагогічних працівників вищого навчального закладу зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування».

Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених галузевим – стандартом вищої освіти та освітньо-професійною програмою.

Кваліфікаційний іспит може проводитися в усній, письмовій, тестовій або комбінованій формах.

Атестація здійснюється відкрито і публічно, завершується виданням документів про присудження кваліфікації молодшого спеціаліста з фінансів, банківської справи та страхування.

7. Вчена рада може вносити зміни до розподілу годин між дисциплінами в межах 15 % загальної кількості годин, але з будь-якої окремої навчальної дисципліни кількість годин не може бути зменшена більш, як на 10 % відносно тієї, яка передбачена на відповідну дисципліну даним навчальним планом. При цьому повинно бути забезпечене засвоєння всіх навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому програмами цих дисциплін.

VIII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості освіти

1. Загальні положення

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014р., система забезпечення якості вищої освіти в Україні складається включає в себе, зокрема: систему внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (безпосередньо вищими навчальними закладами).

Враховуючи можливість подальшої реалізації тенденції на відходження Міністерством освіти і науки України від принципу патерналізму у сфері управління галуззю вищої освіти та впровадження у цій сфері принципу субсидіарності з наданням вищим навчальним закладам більш широких повноважень у виборі траєкторій свого руху, система внутрішнього контролю якості освіти початкового рівня (молодший спеціаліст) за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» ґрунтується на концепції системи маркетингу якості освіти відповідно до принципів міжнародних стандартів.

2. Концептуальні аспекти внутрішнього контролю якості знань

2.1. Оцінювання знань здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в ПрАТ ПВНЗ «Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій».

2.2. Система оцінювання знань студентів включає вхідний, поточний, модульний, семестровий (ККР) контроль знань.

2.3. **Вхідний контроль** проводиться на початку навчання на початковому освітньому рівні з метою виявлення загально-дисциплінарного рівня підготовки, необхідного для засвоєння конкретної дисципліни та надання практичної індивідуальної допомоги студентам у поповненні необхідних знань. Проводить його науково-педагогічний працівник, якому доручено викладати відповідну дисципліну, підсумки контролю обговорюються на кафедрі та плануються заходи щодо підвищення рівня знань студентів.

2.4. **Поточний контроль** здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів. Основна мета поточного контролю – забезпечення зворотного зв'язку між науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти початкового рівня у процесі навчання, забезпечення управління навчальною мотивацією студентів. Поточний контроль проводиться у формі усного опитування або письмового експрес-контролю.

2.5. **Семестровий підсумковий контроль** проводиться у формі екзамену, диференційованого заліку чи заліку, визначених навчальним планом у терміні, передбачені графіком навчального процесу, та в обсязі навчального матеріалу, визначеному робочою програмою дисципліни.

2.6. Критерії оцінювання є обов'язковою складовою навчальної програми дисципліни. На початку семестру науково-педагогічний працівник, який викладає дисципліну, повинен ознайомити здобувачів вищої освіти початкового рівня зі змістом, структурою, формою екзаменаційної (залікової) роботи та прикладами завдань попередніх років, а також із системою і критеріями її оцінювання.

2.7. **Відстрочений контроль, або контроль збереження знань**, проводиться через деякий час після вивчення дисципліни. Цей вид контролю не впливає на результативність навчання слухачів і проводиться вибірково для визначення рівня залишкових знань слухачів, контролю якості навчального процесу та удосконалення критеріїв оцінювання навчальних здобутків студентів.

2.8. Відстрочений контроль з певної дисципліни проводиться за розпорядженням ректора (першого проректора), яким визначається персональний склад комісії, яка його проводить, і термін проведення (у семестрі, наступному за семестром, в якому студенти складали екзамен з цієї дисципліни).

2.9. **Контроль збереження знань** проводиться у формі написання комплексної контрольної роботи (ККР) з дисципліни і є контролем стійкості знань, умінь та навичок та може проводитись за темами дисципліни, що була вивчена в попередньому семестрі, або за навчальною програмою всієї дисципліни як для перевірки готовності до підсумкового контролю, так і для перевірки залишкових знань студентів. Пакет завдань ККР розробляється науково-

педагогічними працівниками кафедри, які викладають відповідні дисципліни та затверджується на засіданні кафедри.

2.10. Після кожної сесії визначаються та оприлюднюються рейтинги студентів за успішністю.

2.11. Для врахування думки здобувачів вищої освіти початкового рівня щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться щорічні соціологічні опитування, а також студентський моніторинг якості освітнього процесу.

Відповідальні за впровадження: випускаюча кафедра, науковий керівник магістранта, навчальний відділ, проректор з наукової діяльності, перший проректор, Науково-методична рада інституту.

Показники: рівень успішності студентів, рівень академічної заборгованості, кількість переможців на всеукраїнських олімпіадах, участь студентів на Науково-практичних конференціях.

3. Оцінювання результатів отримання знань здобувачів вищої освіти початкового рівня

3.1 При оцінюванні здобувачів вищої освіти початкового рівня використовуються заздалегідь оприлюднені критерії, правила і процедури. Для забезпечення такого оцінювання необхідно такі процедури оцінювання, які здатні:

- визначити, в якій мірі досягнуті заплановані навчальні результати та інші цілі програми;
- відповідають своєму призначенню, тобто забезпечують діагностичний, поточний або підсумковий контроль;
- мають чіткі й оприлюднені критерії виставлення оцінок;
- не покладаються на судження лише одного екзаменатора;
- мають чіткі правила, які регулюють випадки відсутності слухача через хворобу чи інші поважні причини;
- підлягають адміністративним перевіркам, які встановлюють точність здійснення виписаних процедур.

3.2. Студенти мають бути чітко поінформовані про стратегію оцінювання, що застосовується щодо їхньої навчальної програми; про те, які екзамени чи інші форми оцінювання будуть застосовані до них; чого від них очікують, а також про те, які критерії будуть використані при оцінюванні успішності.

Структуру форм внутрішнього контролю якості навчання в Коледжі ЕІТ подано в табл.1

Форми поточного контролю, контролю засвоєння навчальних дисциплін та поточного контролю	
Форми поточного контролю <i>(здійснюється під час аудиторних занять та під час самостійної роботи студентів)</i>	
на аудиторних заняттях	під час самостійної роботи студентів
<ul style="list-style-type: none"> • Експрес-опитування • Вирішення проблемних ситуацій • Розв'язання завдань, побудова трендів, графіків • Моделювання соціально-економічних процесів • Виступи та дискусії на семінарах • Публічний захист творчих робіт • Ділові ігри, співбесіди, тощо. 	<ul style="list-style-type: none"> • Співбесіди в ході індивідуальних консультацій • Робота з нормативними документами та літературними джерелами • Підготовка тез доповідей виступів • Індивідуальні домашні завдання • Формування україномовних та іншомовних анотацій • Виконання кейс-завдань
Форми контролю засвоєння навчальних дисциплін <i>(здійснюється відповідно до затвердженого навчального плану)</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Тестування з отриманням фіксованого результату : <ul style="list-style-type: none"> – Індивідуальні – Групові – З використанням програмного забезпечення • Ділові ігри. 	<ul style="list-style-type: none"> • Підготовка ІДЗ • Аналітичний огляд з певної ситуації • Розробка стратегій та оволодіння методами.
Форми підсумкового контролю	
<ul style="list-style-type: none"> • Комплексний іспит за фахом. 	

3.3. Рівень засвоєння програмного матеріалу кожної з дисциплін, затверджених навчальних планом, визначається за 100-бальною оціночною шкалою:

- 90-100 балів – «відмінно»;
- 75-89 балів – «добре»;
- 60-74 балів – «задовільно»;
- 0-59 балів – «незадовільно».

Переведення даних 100-бальної шкали оцінювання в 4-бальну та шкалу ECTS здійснюється в такому порядку:

Оцінка в балах	Оцінка за національною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	
		Оцінка	Пояснення
90-100	Відмінно	A	<i>Відмінно</i> (відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок)
82-89	Добре	B	<i>Дуже добре</i> (вище середнього рівня з кількома помилками)
75-81		C	<i>Добре</i> (в цілому правильне виконання з певною кількістю суттєвих помилок)
67-74	Задовільно	D	<i>Задовільно</i> (непогано, але зі значною кількістю недоліків)
60-66		E	<i>Достатньо</i> (виконання задовольняє мінімальним критеріям)
35-59	Незадовільно	FX	<i>Незадовільно</i> (з можливістю повторного складання)
1-34		F	<i>Незадовільно</i> (з обов'язковим повторним курсом)

XI. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

A. Офіційні документи:

1. Закон «Про вищу освіту» - <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту» // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
3. Конституція України.
4. Лист МОН України No1/9-120 від 11.03.2015 «Про організацію вивчення гуманітарних дисциплін».
5. Лист МОН України No1/9-126 від 13.03.2015 р. «Щодо особливостей організації освітнього процесу та формування навчальних планів у 2015/2016 навчальному році з урахуванням стандарту вищої освіти України з даної спеціальності».
6. Наказу МОН України «Про особливості формування навчальних планів на 2015/2016 навчальний рік» No47 від 26.01.2015 р.
7. Національна рамка кваліфікації – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.

8. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010.– К. : Видавництво «Соцінформ», 2010.

9. Національний класифікатор України. Класифікація видів економічної діяльності ДК 009:2010.

10. Перелік галузей знань і спеціальностей – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-p>.

11. Постанова Кабінету Міністрів України від 15.04.2015 р. No244 «Про утворення Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти».

12. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. No1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» // [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>

13. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. No266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» // [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-p>

14. Постанова КМУ від 15 квітня 2015 р. No216 Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 22 серпня 1996 р. No992 «Про Порядок працевлаштування випускників вищих навчальних закладів, підготовка яких здійснювалась за державним замовленням».

15. Постанови Кабінету Міністрів No1187 від 30.12.2015 р. «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти».

16. Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти – Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2016. - № 600. - <http://old.mon.gov.ua/ua/about-ministry/normative/5555>

17. ESG – http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_hea_2015.pdf.

18. ISCED (МСКО) 2011 – <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.

19. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 – <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.

Б. Перелік рекомендованих джерел

20. Добко Т. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні : інформаційно-аналітичний огляд / Добко Т., Золотарьова І., Калашнікова С., Ковтунець В., Курбатов С., Линьова І., Луговий В., Прохор І., Рашкевич Ю., Сікорська І., Таланова Ж., Фініков Т., Шаров С.; за заг. ред. С. Калашнікової та В. Лугового. – Київ : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2015. – 84 с.

21. Захарченко В. М. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / В. М. Захарченко, С. А. Калашнікова, В. І. Луговий, А. В. Ставицький, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. – К. : ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. – 100 с. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-

office.pdf

22. Захарченко В. М. Розроблення освітніх програм : методичні рекомендації / В. М. Захарченко, В. І. Луговий, Ю. М. Рашкевич, Ж. В. Таланова / За ред. В. Г. Кременя. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempus-office.pdf

23. Правові засади реалізації Болонського процесу в Україні : монографія / Кол. авторів: Бугров В., Гожик А., Жданова К., Зарубінська І., Захарченко В., Калашнікова С., Козієвська О., Линьова І., Луговий В., Оржель О., Рашкевич Ю., Таланова Ж., Шитікова С.; за заг. ред. В. Лугового, С. Калашнікової. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 156 с.

24. Рашкевич Ю. М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти : монографія / Ю. М. Рашкевич. – Львів : В-тво Львівської політехніки, 2014. – 168 с. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>

25. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). – К. : ТОВ «ЦС», 2015. – 32 с. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf

26. International Standard Classification of Education ISCED (МСКО). – 2011 // [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-2011-en.pdf>

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених компетентностей дескрипторам НРК.

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Здатність працювати автономно та проявляти лідерські навички.				+
Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).				+
Здатність вести переговори та розв'язувати конфлікти.			+	
Здатність до мотивації та досягнення спільної мети.			+	
Здатність приймати обґрунтовані рішення.				+
Здатність працювати у міжнародному просторі.			+	
Здатність розробляти проекти та управляти ними.		+		
Здатність спілкуватися іноземними мовами у професійній діяльності.			+	
Здатність використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.	+			
Здатність аналізувати фінансову і монетарну політику та обґрунтовувати напрями їх удосконалення.		+		
Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.	+			
Здатність застосовувати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.			+	
Здатність оцінювати дієвість аналітичного і методичного інструментарію для обґрунтування управлінських рішень у сфері фінансів, банківської справи та страхування.		+		
Здатність демонструвати поглиблені	+			

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
знання у сфері фінансового, банківського та страхового менеджменту.				
Здатність використовувати положення і методи дослідження інших наук для розв'язання професійних та наукових задач у сфері фінансів, банківської справи та страхування.		+		
Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації для вирішення професійних і наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.		+		
Здатність розробляти завдання для проектування інформаційних систем в сфері фінансів, банківської справи та страхування.		+		

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Компетентності																
		Загальні компетентності								Спеціальні (фахові) компетентності								
		1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Обирати методи адаптації та напрями використання міжнародних стандартів та нормативів в професійній діяльності.	+								+									
Розробляти проекти у сфері фінансів, банківської справи та страхування та управляти ними.	+								+									
Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах іноземною мовою.	+								+									
Використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.	+									+								
Вміти обґрунтовувати напрями удосконалення фінансової і монетарної політики.	+										+							
Здійснювати діагностику і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.	+											+						
Демонструвати управлінські навички у сфері фінансів, банківської справи та страхування.	+												+					
Обґрунтувати управлінські рішення у	+													+				

