

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
«ПРИВАТНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ЗАПОРІЗЬКИЙ ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ  
ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ»**



**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

Ректор ЗІЕІТ

Г.В. Туровцев

30 серпня 2023 р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
про рейтингову систему оцінки діяльності  
науково-педагогічних працівників  
Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій  
(Нова редакція)**

Запоріжжя

2023

Обговорено та схвалено на засіданні Вченої ради ПрАТ «ПВНЗ «Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій» (протокол від 30.08.2023 р. № 1). Вводиться в дію 01.09.2023 р.

Положення про рейтингову систему оцінки діяльності науково-педагогічних працівників Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій

Укладачі: Д.Є.Швець, проректор з проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи  
А.В.Переверзєв, проректор з наукової роботи  
Т.О.Боярова, проректор з виховної та профорієнтаційної роботи  
О.В.Сташкевічус, керівник навчального відділу  
О.А.Єреп, керівник відділу ліцензування та акредитації

## **1. Загальні положення**

1.1 Дане положення регламентує порядок організації та проведення рейтингової оцінки діяльності науково-педагогічних працівників (далі - НПП) у Запорізькому інституті економіки та інформаційних технологій та його Відокремленому підрозділу приватного акціонерного товариства "Приватний вищий навчальний заклад "Запорізький інститут економіки та інформаційних технологій" у м. Кривий Ріг (далі - Інститут).

Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», нормативних актів МОН України, які стосуються оцінки діяльності закладів вищої освіти та їх працівників, Положення про організацію освітнього процесу в ЗІЕТ, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у Запорізькому інституті економіки та інформаційних технологій.

Рейтинговий бал – кількісний показник результатів якості роботи науково-педагогічних працівників, що формується за основними напрямками діяльності.

1.2 Проведення рейтингової оцінки діяльності викладачів забезпечує ефективний моніторинг стану управління розвитком і підвищенням якості діяльності Інституту з урахуванням внеску в нього всіх науково-педагогічних працівників.

1.3 Завданнями введення рейтингової оцінки в Інститут є:

- аналіз і оцінка результатів якості діяльності викладачів;
- визначення кращих показників;
- посилення зацікавленості науково-педагогічних працівників у підвищенні своєї професійної кваліфікації, в освоєнні передового педагогічного досвіду, в творчому підході до процесу викладання;
- забезпечення вищої об'єктивності оцінок якості діяльності викладачів за рахунок повноти та достовірності інформації;
- посилення колективної зацікавленості викладачів у покращенні кінцевих результатів підготовки фахівців з вищою освітою;
- диференціація обов'язкових та заохочувальних надбавок НПП.

1.4 Формування показників та підрахунок рейтингового балу здійснюється на засіданнях кафедр Інституту за системою показників та методикою цього Положення.

1.5 Моніторинг показників узагальнюється наприкінці поточного навчального року, дані опрацьовуються Центром забезпечення якості освіти, результати затверджуються на засіданні вченої ради Інституту.

## **2. Організація проведення рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників Інституту**

2.1 Визначення рейтингу науково-педагогічних працівників проводиться за бальною системою. Важливість кожного показника визначається його оцінкою в балах (мінімальна – 0).

2.2 Рейтинг кафедр залежить від рейтингу викладачів кафедри.

2.3 Формування рейтингу передбачає внесення до анкети інформації щодо професійної роботи кожного викладача за звітний період.

2.4 Формування та заповнення Анкети рейтингової оцінки здійснюється на кафедрах за основним місцем роботи науково-педагогічного працівника наприкінці кожного навчального року. Анкети підписуються особисто науково-педагогічним працівником та завідувачем кафедри, що засвідчує достовірність наведеної інформації.

2.5 Комплект роздрукованих і підписаних анкет кафедра передає до Центру забезпечення якості освіти Інституту для обробки та здійснення остаточного рейтингового оцінювання.

2.6 Відповідальність за достовірність інформації, наведеній в рейтинговій анкеті науково-педагогічного працівника, покладається на осіб, що підписали анкету - особисто на викладача та завідувача відповідної кафедри.

2.7 Центр забезпечення якості освіти Інституту може здійснювати перевірку достовірності інформації, наведеної в рейтингових анкетах, шляхом отримання відповідної інформації з інших підрозділів Інституту.

2.8 Критерії рейтингового оцінювання роботи науково-педагогічного працівника наведені у додатках даного положення.

2.9 Наявність у науково-педагогічного працівника показників незадовільного рівня може слугувати основою при вирішенні питання щодо продовження трудових відносин з останнім.

### **3. Методика проведення підрахунку рейтингової оцінки науково-педагогічних працівників та кафедр Інституту**

3.1 Оцінка роботи кафедр Інституту включає в себе підрахунок показників наступних напрямів діяльності:

- загальна характеристика викладачів кафедри;
- навчальна робота викладачів кафедри;
- наукова робота викладачів кафедри;
- методична робота викладачів кафедри;
- організаційна робота НПП;
- робота зі студентами викладачів кафедри;
- участь у громадській діяльності;
- міжнародна діяльність викладачів кафедри.

3.2 Рейтинг науково-педагогічного працівника - це сума набраних балів за напрямами діяльності викладача.

3.3 Рейтинг кафедри - це сума набраних балів за напрямами діяльності кожного науково-педагогічного працівника кафедри, поділена на кількість науково-педагогічних працівників кафедри у звітному періоді.

**Рейтингова оцінка роботи  
кафедри**

**НПП** \_\_\_\_\_

П.І.П, посада

назва кафедри

за \_\_\_\_\_ навчальний рік

№ з/п	Вид роботи	Кількість	Вартісні бали за одиницю	Рейтинг в балах	Підрахунок (P)
1	2	3	4	5	6
<b>I. Загальна характеристика викладача</b>					
1	Науково-педагогічний стаж викладача на початок навчального року		-		стаж роботи (роки)
2	Штатна посада викладача				
	- асистент, викладач		10		
	- старший викладач		15		
	- доцент		30		
	- професор		50		
3	Науковий ступінь				одна з позицій
	- кандидат наук (доктор філософії)		50		
	- доктор наук		80		
4	Вчене звання				одна з позицій
	- доцент		40		
	- професор		70		
5	Звання НАНУ		100		
6	Державні та відомчі нагороди				
	- Грамота ВР, КМУ, Президента		60		
	- Подяка, Грамота, Почесна грамота МОН України		50		
	- НЗ «Відмінник освіти України»		70		
7	Нагороди обласної адміністрації, міської та обласної ради, отримані у поточному році		40		
8	Захист дисертації доктора філософії у поточному році		200		
9	Захист дисертації доктора наук у поточному році		300		
10	Отримання звання професора у поточному році		150		
11	Отримання звання доцента у поточному році		100		
12	Наявність міжнародних сертифікатів мовних іспитів рівнів B2/C		50		
	<b>Разом</b>				
<b>II. Навчальна робота у звітному періоді</b>					
1	Проведення навчальних		2 бали за 1 год.		

	занять зі спеціальних дисциплін іноземною мовою (окрім НПП кафедри теорії та практики перекладу)		фактично проведеної роботи		
2	Робота у складі приймальної комісії		20		
3	Розробка пакету матеріалів до вступних випробувань		50		P*%участі/100%
4	Повне представлення електронного контенту навчальної дисципліни в системі дистанційного навчання Moodle		50		P*кількість
5	Розробка та впровадження нової дисципліни		50		P*кількість
6	Розробка інтерактивних засобів (груповою роботою, круглі столи, виконання проєктів, ділових ігор тощо),		10		P*кількість
7	Підвищення кваліфікації, стажування обсягом мінімум 30 год.		10		P*кількість
	<b>Разом</b>				

### III. Наукова робота у звітному періоді

1	Участь в організації та проведенні міжнародних конференцій, семінарів		100		P*%участі/100%
2	Участь в організації та проведенні всеукраїнських конференцій, семінарів, тощо		100		P*%участі/100%
3	Організація та проведення внутрішньоінститутських конференцій, семінарів, тощо		50		P*%участі/100%
4	Керівництво аспірантами		30		P*кількість
5	Керівництво аспірантами, що захистилися у поточному році		50		P*кількість
6	Отримання міжнародного патенту		50		P*%участі/100%
7	Отримання патенту України		30		P*%участі/100%
8	Видавнича діяльність, публікація:				
	- монографія		70 балів за 1 авт.аркуш		P*%участі/100%
	- публікація статей в міжнародних наукових журналах що входять до наукометричних баз Scopus та/або Web of Science		100		P*%участі/100%
	- публікація статей в інших міжнародних наукових журналах		80		P*%участі/100%

	- публікація статей у фахових електронних та друкованих збірниках наукових праць		40		P*%участі/100%
9	Наукові доповіді на міжнародних конференціях, симпозиумах, семінарах				
	- за кордоном		50		P*кількість
	- в Україні		30		P*кількість
10	Наукові доповіді на всеукраїнських конференціях, семінарах		20		P*кількість
11	Виконання наукових досліджень за рахунок коштів Державного бюджету, або за рахунок господарчих договорів:				P*кількість
	- керівник		50		
	- відповід.виконав.		35		
	- виконавець		15		
12	Виконання функцій:				(За один випуск)
	- головного редактора		80		
	- відповідального секретаря		50		
	- члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України		30		
13	Виконання функцій:				(За один випуск)
	- головного редактора		50		
	- відповідального секретаря		40		
	- члена редакційної колегії наукового видання ЗІЕІТ		20		
14	Керівництво науковим центром/лабораторією/школою		50		
	<b>Разом</b>				
<b>IV. Методична робота у звітному періоді</b>					
1	Розробка силябусів		20		(за кожену дисципліну)
2	Видання підручників, затверджених вченою радою Інституту		60		P*%участі/100%
3	Видання навчальних посібників, затверджених вченою радою Інституту		50		P*%участі/100%
4	Розробка електронних підручників, посібників, затверджених вченою радою Інституту		40		P*%участі/100%
5	Рецензування підручників, навчальних посібників, словників, довідників тощо		40		
6	Видання методичних вказівок з дисципліни (за				P*%участі/100%

	курсом, для самостійної роботи, лабораторних робіт, дипломування тощо)		20		
7	Переклад методичних вказівок з дисципліни (за курсом, для самостійної роботи, лабораторних робіт, дипломування тощо) іноземною мовою		50		P*%участі/100%
8	Переклад іноземною мовою інформації для додатків дипломів про вищу освіту, кваліфікацій, тем кваліфікаційних робіт, тощо		5 за кожні 1000 друк. знаків		
9	Розробка робочого навчального плану освітньої програми		30		
	<b>Разом</b>				

#### V. Організаційна робота та інші види робіт НПП

1	Виконання обов'язків завідувача випускової кафедри не випускової кафедри		200 150		
2	Виконання обов'язків секретаря кафедри		50		
3	Підготовка матеріалів до акредитації освітньої програми		150		P*%участі/100%
4	Підготовка матеріалів до ліцензування спеціальності		100		P*%участі/100%
5	Виконання обов'язків гаранта ОПП/ОНП		100		
6	Участь в наукових, науково-методичних семінарах, круглих столах, тренінгах, майстер-класах, вебінарах		10		P*кількість
7	Ведення сайту та сторінок кафедр в соціальних мережах		50		
8	Участь в підготовці та проведенні профорієнтаційної роботи		2 бали за 1 год. фактично проведеної роботи		
9	Участь в підготовці та проведенні НМТ, ЄВІ, ЄФВВ: - керівника - заступника - інструктора		35 25 15		

#### VI. Організаційна робота зі студентами у звітному періоді

	Підготовка студентів - призерів наукових, фахових олімпіад:				
	- міжнародних				
	- 1 місце		70		P*кількість
	- 2 місце		60		P*кількість
	- 3 місце		50		P*кількість

	- участь		20		P*кількість
	- всеукраїнських				
	- 1 місце		40		P*кількість
	- 2 місце		30		P*кількість
	- 3 місце		20		P*кількість
	- участь		10		P*кількість
2.	Отримання патенту за участі студентів				
	- міжнародного патенту		40		P*%участі/100%
	- патенту України		30		P*%участі/100%
3.	Опубліковано статей у міжнародних наукових журналах за участі студентів		20		P*кількість
4.	Опубліковано статей в електронних та друкованих фахових збірниках наукових праць за участі студентів		15		P*%участі/100%
5.	Опубліковано статей в електронних та друкованих збірниках наукових праць за участі студентів		10		P*%участі/100%
6.	Наукові доповіді на міжнародних конференціях, симпозіумах, семінарах за участі студентів				
	- за кордоном		30		P*кількість
	- в Україні		20		P*кількість
7.	Наукові доповіді на всеукраїнських конференціях, симпозіумах, семінарах за участі студентів, участь в інститутській конференції		10		P*кількість
8.	Виконання обов'язків куратора академічної групи/курсу		50		
9.	Організація і проведення окремих виховних заходів із студентами (за планом)		10		P*кількість
10.	Керівництво студентським науковим гуртком		20		P*кількість
	<b>Разом</b>				
<b>VII. Участь у громадській діяльності у звітному періоді</b>					
1	Робота експертом НАЗЯВО		55		P*кількість
2	Членство в галузевій експертній раді НАЗЯВО		100		

3	Членство в експертних, науково-методичних радах Міністерств		35		Р*кількість
4	Членство у науково-методичних комісіях Міністерств		20		Р*кількість
5	Членство в робочих групах Міністерств		15		Р*кількість
6	Робота в складі інспекції ДСЯО		35		
7	Членство у спеціалізованій раді		25		Р*кількість
8	Голова приймальної комісії/заст. голови ПК		80/70		
9	Відповідальний секретар приймальної комісії		70		
10	Членство у комісіях - приймальній - фаховій - предметній - апеляційній		30 30 30 30		
11	Рецензування:				
	- докторських дисертаційних робіт		40		Р*кількість
	- дисертаційних робіт доктора філософії		30		Р*кількість
	- авторефератів дисертацій		10		Р*кількість
	- періодичних видань (за статтю)		5		Р*кількість
	- підручників та посібників		25		Р*кількість
	- експертна оцінка проектів наукових робіт		15		Р*кількість
12	Голова Вченої ради інституту		35		
13	Вчений секретар інституту		20		
14	Членство у Вченій раді інституту		10		
15	Членство у радах та комісіях інституту		10		Р*кількість
16	Секретар науково-методичної ради інституту		20		
17	Членство у науково-методичній раді інституту		10		
	<b>Разом</b>				

**VIII. Міжнародна діяльність у звітному періоді**

1	Стажування за кордоном у звітному періоді		40		
2	Впроваджено інноваційних технологій після стажування викладача за кордоном		20		Р*кількість
3	Участь у міжнародних освітніх проектах		40		Р*кількість
4	Керівництво виробничою практикою, стажуванням студентів за кордоном		20		Р*кількість академічних груп
5	Виконання інших видів робіт (узгоджених з керівництвом та підтверджених документально)		10		Р*кількість
	<b>Разом</b>				
<b>Загальна рейтингова оцінка</b>					

Науково-педагогічний працівник

Підпис

П.І.П., посада

Завідувач кафедри

Підпис

П.І.П.