



Протокол № 1
засідання Вченої ради
Запорізького інституту економіки
та інформаційних технологій

м. Запоріжжя, Україна

28 серпня 2018 р.

Голова: Туровцев Геннадій Володимирович, доктор фізико-математичних наук, професор, ректор ЗІЕІТ, Голова Вченої ради.

Вчений секретар: Переверзев Анатолій Васильович, доктор технічних наук, професор, проректор з наукової роботи.

Присутні члени Вченої ради: Туровцев Геннадій Володимирович, Переверзев Анатолій Васильович, Швець Дмитро Євгенович, Боярова Тетяна Олександрівна, Примаков Павло Олександрович, Магар Надія Георгіївна, Сташкевічус Ольга Володимирівна, Перова Тамара Олексіївна, Борода Євген Вікторович, Максимцова Леся Валентинівна, Тіщенко Ірина Володимирівна, Гнеушев Олександр Миколайович, Левицький Станіслав Іванович, Михайлик Денис Павлович, Жерліцин Дмитро Михайлович, Чуча Поліна Олегівна, Цвілій Сергій Миколайович, Захарова Світлана Олександрівна, Баранник Олена Вадимівна, Подколзін Дмитро Олегович, Туніков Сергій Андрійович, Єрохіна Дар'я Андріївна, Зінченко Владислав Сергійович

Відсутні: Іваницька Світлана Григорівна, Панкова Марина Олексіївна.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Розгляд та затвердження плану роботи ЗІЕІТ на 2018-2019 н.р.
(Доповідач ректор інституту, д.ф-м.н., проф. Туровцев Г.В.)
2. Розгляд та затвердження плану роботи Вченої ради ЗІЕІТ на 2018-2019 н.р.
(Доповідач проректор, д.т.н., проф. Переверзев А.В.)
3. Про результати прийому до ЗІЕІТ у 2018 р.
(Доповідач відповідальний секретар ПК Максимцова Л.В.)
4. Звіт роботи кафедри ММТ за спеціальністю 073 «Менеджмент».
(Доповідач завідувач кафедри маркетингу, менеджменту і туризму Цвілій С.М.)
5. Розгляд і затвердження акредитаційної справи освітньо-професійної програми «Управління інноваційною діяльністю» спеціальності 073 «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти.
(Доповідач завідувач кафедри маркетингу, менеджменту і туризму Цвілій С.М.)
6. Про надання дозволу викладати лекційні години з дисциплін науково-педагогічним працівникам, які не мають наукового ступеня або вченого звання.
(Доповідач проректор, д.с.н., проф. Швець Д.Є.)
7. Про надання дозволу керівництва дипломними проектами науково-педагогічним працівникам, які не мають наукового ступеня або вченого звання.
(Доповідач проректор, д.с.н., проф. Швець Д.Є.)
8. Розгляд та затвердження структури інституту на 2018-2019 н.р.

(Доповідач інспектор відділу кадрів Баранник О.В.)

9. Про розгляд та затвердження Стандартів підприємства:

- СТП-39-2017 «Положення про кураторів академічних груп Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій.
- СТП-40-2017 «Положення про екзаменаційну комісію в Запорізькому інституті економіки та інформаційних технологій за кредитно-модульною системою.

(Доповідач проректор, д.с.н., проф. Швець Д.Є.)

10. Про визнання іноземних документів про освіту іноземців, які вступають на навчання до інституту.

(Доповідач відповідальний секретар ПК Максимцова Л.В.)

11. Про затвердження норм часу на основні види методичної, наукової, організаційної роботи науково-педагогічних працівників ЗІЕІТ.

(Доповідач проректор, д.с.н., проф. Швець Д.Є.)

1. СЛУХАЛИ: Ректора інституту доктора ф.м.н., професора Туровцева Г.В., який ознайомив з головними задачами та планом роботи інституту на 2018-2019 н.р.

ВИСТУПИЛИ: проректор з навчальної роботи професор Швець Д.Є., проректор з наукової роботи професор Переверзев А.В.

УХВАЛИЛИ: Затвердити план роботи ЗІЕІТ на 2018-2019 н.р.

Голосували: «За» - одногolosно.

2. СЛУХАЛИ: про план роботи Вченої ради ЗІЕІТ на 2018-2019 н.р.

(Доп. Проректор з наукової роботи, проф. Переверзев А.В.)

ВИСТУПИЛИ: декан денного відділення Перова Т.О., завідувач кафедру економічної кібернетики та програмної інженерії, проф. Левицький С.І.

УХВАЛИЛИ: Затвердити план роботи Вченої ради ЗІЕІТ на 2018-2019 н.р.

План роботи Вченої ради ЗІЕІТ на 2018-2019 н.р. – додається.

Голосували: «За» - одногolosно.

3. СЛУХАЛИ: про результати прийому до ЗІЕІТ у 2018 р.

(Доповідач відповідальний секретар ПК Максимцова Л.В.)

УХВАЛИЛИ: Інформацію про результати прийому до ЗІЕІТ у 2018 р. прийняти до відома. Роботу приймальної комісії вважати – задовільною.

Голосували: «За» - одногolosно.

4. СЛУХАЛИ: Звіт роботи кафедри ММТ за спеціальністю 073 «Менеджмент».

(Доповідач завідувач кафедри маркетингу, менеджменту і туризму Цвілій С.М.)

УХВАЛИЛИ: роботу кафедри ММТ за спеціальністю 073 «Менеджмент» вважати задовільною. (Звіт - додається).

Голосували: «За» - одногolosно.

5. СЛУХАЛИ: Розгляд і затвердження акредитаційної справи освітньо-професійної програми «Управління інноваційною діяльністю» спеціальності 073 «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти.

(Доповідач завідувач кафедри маркетингу, менеджменту і туризму Цвілій С.М.)

УХВАЛИЛИ: Затвердити акредитаційної справи освітньо-професійної програми «Управління інноваційною діяльністю» спеціальності 073 «Менеджмент» другого (магістерського) рівня вищої освіти. Начальнику відділу ліцензування та акредитації Єреп О.А. організувати супровід акредитаційної справи до Міністерства освіти і науки України.

Голосували: «За» - одногolosно.

6. СЛУХАЛИ: Про надання дозволу викладати лекційні години з дисциплін

науково-педагогічним працівникам, які не мають наукового ступеня або вченого звання.
(Доповідач проректор, д.с.н., проф. Швець Д.Є.)

ВИСТУПИЛИ: декан денного відділення Перова Т.О., завідувач кафедри менеджменту, маркетингу та туризму Постол А.В., завідувач кафедри фінансів та аудиту Оглобліна В.О.

УХВАЛИЛИ: Ураховуючи досвід та стаж науково-педагогічної роботи, якість навчально-методичних розробок викладачів інституту, які не мають наукового ступеня або вченого звання, надати дозвіл викладати лекційні години з дисциплін. Списки – додаються.

Голосували: «За» - одноголосно.

7. СЛУХАЛИ: Про надання дозволу керівництва дипломними проектами науково-педагогічним працівникам, які не мають наукового ступеня або вченого звання.
(Доповідач проректор, д.с.н., проф. Швець Д.Є.)

УХВАЛИЛИ: Ураховуючи досвід та стаж науково-педагогічної роботи, якість навчально-методичних розробок та методичних вказівок до виконання дипломних проектів викладачів інституту, які не мають наукового ступеня або вченого звання, надати їм дозвіл керівництва дипломними проектами. Списки – додаються.

Голосували: «За» - одноголосно.

8. СЛУХАЛИ: Розгляд та затвердження структури інституту на 2018-2019 н.р.

(Доповідач Інспектор відділу кадрів Баранник О.В.)

УХВАЛИЛИ: затвердити структуру інституту на 2019-2020 н.р. Проект наказу на склад кафедр - додається.

Голосували: «За» - одноголосно.

9. СЛУХАЛИ: Про розгляд та затвердження Стандартів підприємства:

- СТП-39-2017 «Положення про кураторів академічних груп Запорізького інституту економіки та інформаційних технологій.
- СТП-40-2017 «Положення про екзаменаційну комісію в Запорізькому інституті економіки та інформаційних технологій за кредитно-модульною системою.

(Доповідач проректор, д.с.н., проф. Швець Д.Є.)

УХВАЛИЛИ: затвердити Стандарти підприємства ЗІЕІТ. Оригінали Стандартів підприємства зберігати в навчальному відділі, копії надати відповідним структурним підрозділам та оприлюднити на офіційному сайті інституту.

Голосували: «За» - одноголосно.

10. СЛУХАЛИ: Про визнання іноземних документів про освіту іноземців, які вступають на навчання до інституту.

(Доповідач відповідальний секретар ПК Максимцова Л.В.)

УХВАЛИЛИ: Визнати іноземні документи про освіту наступних іноземців, які вступають на навчання до інституту, такими що відповідають вимогам законодавства:

- Касумова Айсель – громадянка Грузії;
- Каргапольцев Вадим Сергійович – громадянин Російської Федерації.

Голосували: «За» - одноголосно.

11. СЛУХАЛИ: Про затвердження норм часу на основні види методичної, наукової, організаційної роботи науково-педагогічних працівників ЗІЕІТ.
(Доповідач проректор, д.с.н., проф. Швець Д.Є.)

УХВАЛИЛИ: Робочий час науково-педагогічного працівника включає час виконання ним навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи та інших трудових обов'язків. Робочий час наукового працівника включає час виконання ним наукової, дослідницької, консультативної, експертної, організаційної роботи та інших трудових обов'язків. Робочий час педагогічного працівника включає час виконання ним навчальної, методичної, організаційної роботи та інших трудових обов'язків. Перелік основних видів методичної, наукової, організаційної роботи науково-педагогічних працівників ЗІЕІТ та норми часу навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи – додається.

Голосували: «За» - одногolosно.

Голова засідання

Туровцев Г.В.

Секретар

Переверзєв А.В.